

MÓDOSÍTOTT ALAPÍTÓ OKIRAT

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata a Helyi Önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § 1. bekezdésében meghatározott alapfokú nevelésről, oktatásról, a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, továbbá a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása során végzett közfeladatai ellátása érdekében (közhasznú) közalapítvány létrehozását határozta el az alábbiak szerint:

I.

1.1. Az alapítvány elnevezése:

VÍZ'P'ART Közalapítvány

A VÍZ'P'ART Közalapítvány a Polgári Törvénykönyv 74/G. §-a szerint jogi személyiséggel rendelkező közalapítvány, melynek jogelődje a VÍZ'P'ART Alapítvány.

1.2. A VÍZ'P'ART Közalapítvány alapítója:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

1.3. A VÍZ'P'ART Közalapítvány székhelye:

7100 Szekszárd, Babits M. u. 15.

1.4. A VÍZ'P'ART Közalapítvány célja:

1.4.1. Elősegíteni (a Szekszárdi Képzőművészeti Egyesület segítségével) Tolna megyében a magas színvonalú vizuális nevelést mind általános, mind középiskolai szinten. Támogatni a vizuális nevelés területén, annak megújulását célzó kísérleteket, közreműködni a vizuális kultúra hatékony terjesztésében, fejlesztésében, a tudományos kutatások támogatásában, hogy az oktatás területén, a vizuális nevelés értékének megfelelő helyet vívhasson ki magának.

1.4.2. Hozzájárulni az alkotó munka feltételeinek megteremtéséhez, javításához a megyében oly módon, hogy az alapítványhoz beérkező támogatások egy részét az arra érdemesek megpályázhassák, illetve nívódíjban részesítse a kuratórium a vizuális nevelés és a művészi alkotómunka területén kimagasló eredményt elérteket.

1.4.3. Eszközeivel támogassa a vizuális nevelés az alkotóművészet területén a meglévő bel-, és külföldi kapcsolatokat, új kapcsolatok létrejöttét segítse elő.

- 1.4.4. Támogatni, hogy a Tolna megyében született, születő és jövőben születendő arra érdemes alkotások egy gyűjtemény keretein belül méltón kerüljenek bemutatásra, megőrzésre.
- 1.4.5. A Közalapítvány ösztöndíj támogatásban részesítheti a vizuális nevelés, a képző- és iparművészet területén jelentős értékek létrehozásában résztvevő jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteket, természetes személyeket, valamint a Forma Symposionon résztvevő képzőművészeket.
- 1.4.6. Az alapítványi célokra lekötött vagyonból, annak kamataiból szerződéssel támogatásban részesíthetők pályázat útján, vagy a kuratórium által meghatározott egyéb módon, a szerződésben meghatározott cél megvalósítására vállalkozó magánszemélyek, jogi személyiséggel nem rendelkező személyek, vagy jogi személyek. A szerződésnek tartalmaznia kell a jogi, anyagi és erkölcsi garanciákat.
A támogatás megvalósulhat
- alkotóműhelyek támogatásával
 - egyedi tervek támogatásával,
 - a pályázatokban kiírttól eltérő formában,
 - vagy egyéb, az alapítvány céljait szolgáló módon.
- 1.5. A VÍZ'P'ART Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány) nyílt, ahhoz pénzbeli, vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással bárki csatlakozhat, akinek adományát a közalapítvány elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról a Közalapítvány Kuratóriuma dönt.
- Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről, vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli. Elnapolhatja a felajánlására vonatkozó döntést, ha a csatlakozni kívánó jogi, vagy magánszemélyről további információk bekérését tartja szükségesnek. Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem, vagy csak részben illeszkedik, a Közalapítvány Alapító Okiratában rögzített célokhoz.
- 1.6. A Kuratórium köteles elutasítani azon felajánlások elfogadását, amelyek esetében a csatlakozni kívánó jogi, vagy magánszemélyt erre méltatlannak ítéli, továbbá azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes a közalapítvány alapító okiratában rögzített célokkal.
- 1.7. A Közalapítvány által végzett tevékenység megfelel a Közhasznú Szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § (c) pont 3, 4, 5, 6. bekezdésében foglalt közhasznú tevékenységnek.

A Közalapítvány vagyona

- 2.1. Az alapító a jogelőd VÍZ'P'ART Alapítvány tiszta vagyonával 150.000.-Ft-tal biztosítja a Közalapítvány által vállalt célok megvalósulását.

- 2.2. A Közalapítvány vagyona növekedhet:
- az alapítvány vagyoni hozadékaival,
 - valamint azon elfogadott céltámogatások összegével, amelyek felhasználása a támogatott feladat megvalósítására nem közvetlenül a Közalapítvány által, hanem a Kuratórium határozatával megjelölt más szervezet által történik,
 - továbbá a csatlakozás során felajánlott vagyon elfogadásával is.
- 2.3. A Közalapítvány jogosult céltámogatást elfogadni, amennyiben a támogatott cél a Közalapítvány céljával és tevékenységével összhangban áll. A céltámogatás felhasználásáról a támogatást nyújtó és vagyonkezelő megállapodást köt.
- 2.4. A közalapítványi vagyon az Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és a Közalapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.
- 2.5. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak jelen Alapító Okiratban meghatározott céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Rendelkezés a Közalapítvány vagyona felett a vagyon működtetése

- 3.1. A Közalapítvány céljainak megvalósítására a Közalapítvány vagyona, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel.
- 3.2. Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a Kuratóriumot illeti meg, annak felhasználásáról az Alapító Okiratban részletezett módon gondoskodik.
- 3.3. A Kuratórium a Közalapítvány vagyonát kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvény, kincstárjegyet, vagy letéti jegyet vásárolhat, azzal az alapítvány céljait szolgáló (és vagyonát nem veszélyeztető) jövedelmező vállalkozásokban vehet részt.
- 3.4. A Kuratórium a Közalapítvány vagyonának a közalapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket, részben nyilvános pályázati rendszer keretében, részben a Kuratórium tagjainak javaslata, részben pedig civil kezdeményezések alapján gyűjti össze és az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összegszerűen is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról.
- 3.5. A Közalapítvány céljaira közvetlenül felhasználható természetbeni ingatlan és ingó dolgokat lehetőleg annak rendeltetése szerint kell felhasználni, e lehetőség hiányában ezeket a Kuratórium hozzájárulásával értékesíteni kell.
- 3.6. A Közalapítvány céljaira közvetlenül fel nem használható természetbeni ingatlan és ingó dolgokat úgy kell hasznosítani, hogy azoknak a fenntartási és működési költségein felüli hozama a Közalapítvány céljaira felhasználható legyen, ha ez nem lehetséges, akkor a kuratórium hozzájárulásával értékesíteni kell.
- 3.7. A 3.5.-3.6. pontban megjelölt értékesítés esetén az árbevételnek a Kuratórium által meghatározott hányadát az alaptőkébe kell helyezni.

- 3.8. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében minden év január 31-ig dönt a céljai között felsorolt feladati végrehajtásához és a működési költségeinek fedezésére felhasználható pénzeszközök mértékéről.
- 3.9. A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően devizaszámlán helyezhetők el és használhatók fel.
- 3.10. A Közalapítvány gazdálkodás során elért eredménye nem osztható fel, azt kizárólag jelen Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítására lehet felhasználni.

A Közalapítvány vagyona nyilvántartásának és gazdálkodása eredményéről történő beszámolás alapvető szabályai

- 4.1. A Közalapítvány az alapító által a Közalapítvány céljára rendelt pénzeszközt induló tőkeként köteles kimutatni. Tőkeváltozásként kell kimutatni az alapítványi célú tevékenység eredményét, és az alapító rendelkezése szerint vagyonként átadott pénzeszközt.
- 4.2. A Közalapítvány gazdálkodásának értékelése során külön kell választani az alapítványi tevékenység közvetlen költségeit és bevételeit, valamint a közalapítvány működési költségeit.
- 4.3. A Közalapítvány bevételeit és kiadásait a jogszabályokban előírt szerinti részletezésben, elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. A Közalapítvány kettős könyvvitelt vezet és egyszerűsített éves beszámolót készít a 219/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- 4.4. A Kuratórium a Közalapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg térítés ellenében.
- 4.5. A Kuratórium az Alapítót legalább évente egyszer tájékoztatja és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozza a helyi lapban.

II.

Az Közalapítvány szervezete

A Kuratórium

- 5.1.1. A Közalapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntéshozó szerve a Kuratórium.
- 5.1.2. A Kuratórium gondoskodik az alapítvány céljainak megfelelő működésről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését, melynek keretében kizárólagosan a kuratórium dönt:
- a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatáról, valamint egyéb szabályzatáról;

- a csatlakozási kérelmek elbírálásáról;
 - a pályázatok kiírásáról, azok feltételiről, a támogatások odaítéléséről;
 - a könyvvizsgáló személyéről és megbízási díjáról.
 - a közhasznúsági jelentés elfogadásáról
- 5.1.3. A Kuratórium évente az éves beszámolóval egyidejűleg Közhasznúsági Jelentést készít.
- 5.1.4. A Közalapítvány Kuratóriuma tájékoztatás végett az Alapító számára előterjeszti a Közalapítvány szervezeti és működési szabályzatát és annak módosításait.
- 5.1.5. A Kuratórium a Közalapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdésről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítót tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítónak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapító Okirat módosítására.
- 5.1.6. A Kuratórium gondoskodik a pályázati feltételek meghirdetése és a megítélt támogatások minél teljesebb körű nyilvánosságának biztosításáról.
- 5.1.7. A kuratóriumhoz benyújtott igényekről a megítélt támogatásokról, elbírált pályázatokról az alapítót és az érdekelteket tájékoztatni kell.
- 5.1.8. A Kuratórium által biztosított támogatási lehetőségekről, azok feltételeiről, a szolgáltatások igénybevételének módjáról a Kuratórium tájékoztatót tesz közzé a helyi lapban.
- 5.1.9. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről az Alapítót szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tájékoztatja.

A Kuratórium tagsága

- 5.2.1. A Kuratórium öt tagból áll, tagjai természetes személyek.

A Kuratórium elnöke:	Fusz György	7100 Szekszárd, Ady E. u. 4.
A Kuratórium alelnöke:	Rühl Gizella	7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 15.
A Kuratórium titkára:	Lovas Csilla	7100 Szekszárd, Hermann O. u. 6.
A Kuratórium tagjai:	Elekes Eduárdné (sz. Mártonfai Anna Mária)	7100 Szekszárd, Béri B. Á. u. 26.
	Lányi Péter	7100 Szekszárd Mikes u. 24.

5.2.2. Az Alapító dönt

- a Kuratórium tagjai megbízásáról és visszahívásáról,
- a Kuratórium elnökének, alelnökének és titkárának a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról;
- a Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról.

5.2.3. A Kuratórium tagjainak felkérése, valamint megbízatása határozatlan időre szól.

5.2.4. A kuratóriumi tisztség megszűnik:

- a kuratóriumi tagság megszűnésével,
- a tisztségről történő lemondással
- és a kuratóriumi tisztségből való visszahívással.

5.2.5. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a közalapítvány megszűnésével,
- a tag halálával,
- lemondással,
- illetve a tag visszahívásával és az alapító ilyen tartalmú rendelkezése alapján.

5.2.6. A Kuratórium tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak. A Kuratórium titkára és tagjai számára a Kuratórium tiszteletdíjat állapíthat meg, amelynek mértékről ugyancsak a Kuratórium dönt.

5.2.7. Nem lehet a Kuratórium tisztségviselője, aki:

- a) az Alapító tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízáson kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásaiból részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzügyi szolgáltatásokat,
- d) A Közalapítvány könyvvizsgálója,
- e) az a)-d) pontokban meghatározott személyek Ptk. 685. § b) pontja szerinti hozzátartozója, élettársa.

A Kuratórium üléseinek összehívása, a határozatképesség, a döntéshozatal és a nyilvánosság szabályai

5.3.1. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze. Össze kell hívni a Kuratóriumot, ha azt legalább 3 tag írásban az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi az Elnöknel.

5.3.2. A Kuratórium ülésére a tagokat az ülés helyének, idejének és napirendjének közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a kuratóriumi ülés között legalább 15 napnak kell lennie. A határozatképtelenség miatt megismételt Kuratóriumi ülést ismételtén össze kell hívni *azonos módon*.

- 5.3.3. A kuratórium ülésére meg kell hívni és megjelentetése esetén tanácskozási joggal vesz részt az alapítványi vagyont kezelő bank képviselője.
- 5.3.4. A Kuratórium ülésére szóló meghívó kiküldésével egyidejűleg a helyi lapban is meg kell jelentetni az ülések helyét és idejét, valamint napirendi pontjait.
- 5.3.5. A napirendre vonatkozóan írásban a meghívó kiküldése előtt, vagy szóban az ülésen a Kuratórium tagjai tehetnek javaslatot. Minden javaslatot fel kell venni a napirendi pontok közé, amelyet legalább 2 tag támogat.
- 5.3.6. A Kuratórium ülései nyilvánosak, a nyilvánosságot kizárni csak abban az esetben lehet, ha az személyhez fűződő jog, vagy titokvédelmi jogszabály rendelkezéseit sértené.

Határozathozatal és a döntések nyilvánossága

- 5.4.1. A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon 4 kuratóriumi tag jelen van.
- 5.4.2. A Kuratórium üléseit az elnök vezeti
- 5.4.3. A döntéshozatal általában egyszerű szótöbbséggel történik
- 5.4.4. A Kuratórium legalább 4 tagjának egyhangú támogatására van szükség, a Közalapítvány Szervezeti és Működési szabályzatának, egyéb szabályzatának, az éves beszámolóhoz az elfogadásához, valamint a kuratórium tagjának a határozathozatalból való kizárásáról történő döntéshez.
- 5.4.5. A kuratórium ülésein a szavazás módja lehet nyílt, vagy titkos. Titkos szavazást kell elrendelni, ha a Kuratórium tagjai közül azt a jelenlévők több mint fele támogatja.
- 5.4.6. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az aki, vagy akinek a hozzátartozója, vagy élettársa a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Kuratórium cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás. Illetve az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 5.4.7. A Kuratórium tagja köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett kuratóriumi tag kezdeményezésére, vagy bármely kuratóriumi tag javaslatára a Kuratórium dönt. A döntésből kizárt kuratóriumi tagot a határozatképeség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- 5.4.8. A kuratórium ülésén született döntésekről nyolc napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az elhangzott véleményeket, szavazati arányokat, a kuratórium határozatait. A jegyzőkönyvet az ülésen jelenlévő, a Kuratórium által felkért két tag aláírásával hitelesíti. Az Alapító képviselője a jegyzőkönyvbe betekinthes. A jegyzőkönyv elkészítéséért az elnök és a titkár együttesen felel, azt minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni.

- 5.4.9. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban közli és határozatait a helyi lapban közzéteszi.
- 5.4.9. A Közalapítvány irataiba, nyilvántartásaiba annak székhelyén minden hó első szerdáján 10.00 és 12.00 óra közötti időben bárki betekinthez, az iratokról feljegyzést, saját költségén pedig másolatot készíthet.
- 5.4.10. A Kuratórium köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha ez lehetséges) személye megállapítható. A nyilvántartás vezetéséért az elnök és a titkár felel.

Elnök

5.5.1. A Kuratórium elnöke:

- összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit;
- képviseli a Közalapítványt;
- a Kuratórium egy tagjával együttesen rendelkezik a Közalapítvány bankszámlája felett.
- elkészíti az éves beszámolót

Alelnök

5.5.2. Az alelnök helyettesíti a Kuratórium elnökét:

- a) Az elnök, illetve a Kuratórium megbízása alapján eseti jelleggel,
- b) Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén. Ebben az esetben az alelnököt teljes körűen megilleti az elnök jogköre. Az alelnök a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről a helyettesítést követő legközelebbi kuratóriumi ülésen az elnök és a Kuratórium felé beszámol.

Titkár

5.5.3. A kuratóriumi titkár feladata:

- az alapítvány, illetve a Kuratórium adminisztratív feladatának ellátása, a kuratórium üléseinek előkészítése, a határozatok és döntések előkészítése, végrehajtásának segítése, információk áramoltatása, szolgáltatási feladatok ellátása,
- ellátja továbbá az alapítvány bér- és munkaügyi, pénzügyi számviteli adminisztrációját, továbbá mindazokat az igazgatási, jogi, képviseleti feladatokat, amelyeket a Kuratórium az alapítványi titkára ruház.

Képviselet

6.1. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke és titkára, továbbá az 5.5.2. pontban megállapított jogkörében eljárva az alelnök önállóan vagy esetenként az elnök által a Kuratórium tagjai közül írásban felhatalmazott személy(ek) képviseli(k). A Közalapítvány nevében kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatot az elnök tesz. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben az elnök és a titkár együttes aláírása szükséges.

III.

Felügyelő Bizottság

- 7.1.1. Az Alapító a Közalapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére 3 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre. A Felügyelő Bizottság tagjait, továbbá a bizottsági tagok közül annak elnökét öt évre az Alapító kéri fel.
- 7.1.2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, aki:
- a) a Kuratórium elnöke, alelnöke, titkára, tagja,
 - b) a Közalapítvánnyal munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
 - c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat,
 - d) A Közalapítvány könyvvizsgálója,
- e) az a)-d) pontokban meghatározott személyek Ptk. 685. § b) pontja szerinti hozzátartozója, élettársa.
- 7.1.3. A Felügyelő Bizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.
- 7.1.4. A Felügyelő Bizottság elnöke: Asztalos Adrienn 7100 Szekszárd, Csaba u. 38/C.
- 7.1.5. A Felügyelő Bizottság tagjai: Hollendus Zsolt 7100 Szekszárd, Kecskés F. u. 17.
Vitéz Attila 7100 Szekszárd, Béri B. Á. u. 16. 4/10.
- 7.2.1. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az üléseket a helyszín és az időpont, valamint a napirendi pontok megjelölésével az Elnök hívja össze. A Felügyelő Bizottság ülésének összehívását írásban a Kuratórium tagjai is javasolhatják a Felügyelő Bizottság Elnökének.
- 7.2.2. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van.
- 7.2.3. Az ülés összehívását az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az összehívásra.
- 7.2.4. A Bizottság döntéseit szótöbbséggel hozza. Bármely határozatának érvényességéhez 3 tag jelenléte és legalább 2 tag igenlő szavazata szükséges.
- 7.2.5. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet a tagok aláírásukkal hitelesítenek.

- 7.2.6. A bizottsági tagság megszűnik:
- a Közalapítvány megszűnésével,
 - a tag halálával,
 - lemondással,
 - a határozott idő elteltével,
 - illetve a tag visszahívásával az Alapító ilyen tartalmú rendelkezése alapján.

A Felügyelő Bizottság jogai és feladatai

- 7.3.1. A Felügyelő Bizottság szervezeti és ügyrendjét maga határozza meg. A Felügyelő Bizottság köteles a Közalapítvány működését az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, ennek keretében vizsgálja a Kuratórium döntéseinek összhangját az Alapító Okiratban meghatározott közalapítványi célokkal, valamint a pénzügyi gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét és a mérleget.
- 7.3.2. Jogosult célvizsgálatot folytatni, ha a közalapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. Jogosult a Közalapítvány ügyeivel kapcsolatban a Kuratórium vezető tisztségviselőktől jelentést *a tagoktól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni*, a Közalapítvány üzleti könyveit, iratait, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.
- 7.3.3. Az éves beszámolt jóváhagyás után meg kell küldeni a Felügyelő Bizottság tagjainak.
- 7.3.4. A Felügyelő Bizottság tagjait a Kuratórium üléseire a tagokkal azonos módon meg kell hívni. A Kuratórium ülésein a Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt.
- 7.3.5. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A Kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.
- Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséget.
- 7.3.6. Amennyiben a Felügyelő Bizottság vizsgálata során a Kuratórium működésével kapcsolatban olyat tapasztal, ami ellentétes a Közalapítvány Alapító Okiratában foglaltakkal, az Alapítót a tudomásra jutást követően azonnal tájékoztatja.
- 7.3.7. Tevékenységének eredményéről és a Közalapítvány működéséről a Felügyelő Bizottság az Alapítónak évente jelentést tesz, melyről a Kuratóriumot tájékoztatja.

A könyvvizsgáló

- 7.4.1. A Közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését – a Közalapítvány nyilvántartásba vételét követően pályázat útján felkért, megbízási, vagy vállalkozási jogviszonyban álló könyvvizsgáló végezheti. A könyvvizsgáló megbízatása 5 éves időtartamra szól.
- 7.4.2. A könyvvizsgáló köteles félévenként a Közalapítvány könyveit megvizsgálni és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a Kuratóriumnak a vizsgálatot követően jelentést készíteni.
- 7.4.3. Feladatai ellátása során a könyvvizsgáló jogosult:
- a) felülvizsgálni a Közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját,
 - b) felvilágosítást kérni a Közalapítvány alkalmazottaitól,
 - c) ellátja a Kuratórium által meghatározott feladatokat.
- 7.4.4. A könyvvizsgáló ellenjegyzése és a Felügyelő Bizottság véleményezése nélkül a Kuratórium a Közalapítvány éves beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot.
- 7.4.5. Nem lehet a Közalapítvány könyvvizsgálója olyan személy, aki:
- a) a Kuratórium elnöke, alelnöke, titkára vagy tagja,
 - b) a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja,
 - c) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - d) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül,
 - e) az a)-d) pontokban meghatározott személyek Ptk. 685. § b) pontja szerinti hozzátartozója,
 - f) az Alapítóval alkalmazotti, vagy egyéb érdekeltségi viszonyban áll.

IV.

ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

- 8.1. Az Alapító képviselőt a Közalapítvány tekintetében Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármestere látja el és gyakorolja – az Alapító Okirat módosításának kivételével – az Alapítót megillető jogosultságokat.
- 8.2. A közalapítvány pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, politikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.
- 8.3. A Közalapítványnak a Ptk. 74/G. § (9) bekezdése szerinti megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona az Alapítót illeti meg, s azt a vizuális oktatás, illetve a megye képzőművészeti életének támogatására kell fordítani.

8.4. A Közalapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel és alapítványokkal.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvnek az alapítványról szóló rendelkezései (74/A-74/G. §-ok), a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései és az egyéb kapcsolódó jogszabályok irányadóak.

Szekszárd, 2007. szeptember 27.

.....
Horváth István
polgármester
az Alapító képviselőjében