

# CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEJÓLÉTI KÖZPONT CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

## HÁZIREND

A házirend állapítja meg a beérkező személyek jogait és kötelességeit, valamint az intézmény dolgozóinak munkarendjével, munkájával kapcsolatos rendelkezéseket.

A házirendbe foglalt előírások célja biztosítani a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat törvényes működését, a munkavégzés zavartalan megvalósítását.

### **A házirend hatálya**

A házirend előírásait be kell tartania az intézménybe érkező személyeknek, szolgáltatást igénybe vevőknek, családsegítőknek, esetmenedzsereknek és az intézmény más alkalmazottainak.

### A házirend egy-egy példánya megtekinthető

- az intézmény portáján;
  - az intézmény irattárában;
  - az intézmény igazgatójánál;
  - az intézmény szakmai egység-vezetőinél;
1. A Családsegítő és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Központ) összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és köznevelési intézményekkel, illetve szolgálatokkal, szervezési-, szolgáltatási-, és gondozási feladatokat végez. Szociális és gyermekjóléti alapellátást biztosító, önkormányzati társulás által fenntartott intézmény. Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a lakosok, különös tekintettel a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.
  2. A Családsegítő és Gyermekjóléti Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásainak igénybevételére a Szekszárdon, Decsen, Ócsényben, Pörbölyön, Szálkán, Szedresben, Várdombon állandó/ideiglenes lakhellyel (tartózkodási hellyel)

# CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEJÓLÉTI KÖZPONT

## CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

rendelkező, illetve az itt életvitelszerűen tartózkodó gyermekek és családtagjaik jogosultak. A Központ a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatait az esetmenedzserek révén a Szekszárdi járás településein – Alsónána, Alsónyék, Bába, Bábászék, Decs, Harc, Kistormás, Kölesd, Medina, Ócsény, Pörböly, Sárpilis, Sióagárd, Szálka, Szedres, Szekszárd, Várdomb - biztosítja.

3. A 2. pontban felsorolt lakosok esetében a szolgáltatás alanyi jogon vehető igénybe, abból az 4. pontban felsorolt esetek kivételével senki nem zárható ki.
4. A szolgáltatás igénybevételétől átmenetileg kizárja magát aki:
  - a. Olyan mértékű ittas állapotban jelenik meg, hogy vele érdemben kommunikálni nem lehet.
  - b. Az intézményben szándékos személy és dolog ellen irányuló erőszakos cselekményt követ el.
  - c. Nem hajlandó együttműködni a Központ munkatársaival
  - d. Viselkedésével akadályozza a Központnál dolgozók munkáját.
  - e. Várakozás közben tanúsított magatartásával zavarja vagy megbotráncoztatja a többi ügyfelet.
  - f. A kizárás nem végleges, ez a 4. pontban felsorolt körülmények fennállásáig tart.
5. A szolgáltatás igénybevétele nem érkezési sorrendben történik, azt az ügyfelek családsegítője/esetmenedzsere határozza meg, előzetes egyeztetés során. Kivételt képez a krízishelyzet.
6. A váróban hagyott tárgykért az intézmény nem vállal felelősséget.
7. Az intézmény alapszolgáltatásai, valamint a speciális szolgáltatások (pszichológiai, jogi, fejlesztő pedagógiai tanácsadás; kapcsolattartási ügyelet; utcai szociális munka; kórházi szociális munka; iskolai szociális munka; készenléti ügyelet) ingyenesek.
8. Ha ügyfelünk és munkatársunk közötti viszony oly módon változott meg, hogy a sikeres együttműködést veszélyezteti, az ügyfélnek joga van más segítő közreműködését kérni.
9. Az ügyfél a szolgáltatással kapcsolatban panasszal élhet a Központ vezetőjénél, az intézmény igazgatójánál, valamint az önkormányzatnál.
10. Munkatársainkat titoktartási kötelezettség terheli, kivételt képez a gyermek veszélyeztetettségének oly mértéke (pl.: ami kimeríti a bűncselekmény fogalmát), mely a gyermek testi, lelki, erkölcsi fejlődését akadályozza. Ilyen esetben a Központban dolgozó szakembereknek jelzési kötelezettségük van a hatóság (rendőrség, gyámhatóság, ügyészség, bíróság) felé.
11. A gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatást az intézményben foglalkoztatott személy, valamint a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója

# CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEJÓLÉTI KÖZPONT CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

(2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről VIII. könyv 1 §) személyes gondoskodásban részesülő személlyel tartási, életjáradéki, örökösödési szerződést a gondozás időtartama alatt – illetve annak megszűnésétől számított egy évig – nem köthet.

## 12. Az intézmény ügyfélfogadási munkarendje:

Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ és Család és Gyermekjóléti Szolgálat:	hétfőtől – csütörtökig :7 <sup>30</sup> -tól 16 <sup>00</sup> óráig péntek: nincs ügyfélfogadás
---	--

A 06/ 20-22 94290-es készenléti telefonszámon az intézmény meghatározott munkatársa 24 órás ügyeletet tartva, fogadja a beérkező hívásokat.

A Kapcsolattartási ügyelet előzetes egyeztetés alapján, közvetítói eljárás folyamata eredményeként péntek délután 14.00 – 17.00 óra, és/vagy szombaton 9.00 – 13.00 óra között vehető igénybe.

PH.

Szekszárd, 2017. január 18.

Tolácziné Varga Zsuzsanna  
Humánszolgáltató Központ  
igazgató