

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Megrendelő által 2012. évben kiírt pályázati eljárás eredményeként, Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága 232/2012. (VII.10.) GPB határozata alapján egyrészről

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15416566
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17
Képviseli: **Horváth István polgármester**

mint Megrendelő, (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrészről a

ADRI-ÉPKER Kft.

Címe: 7100 Szekszárd, Tinódi u. 4.
Cégjegyzékszám: 17-09-005354
Adószám: 13512116-2-17
Bankszámlaszám: 71900065-10055032
Képviseli: **Rácz József ügyvezető**

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) SZERZŐDÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE

1.

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Szekszárdi 2. sz. Óvoda és Bölcsőde Kadarka utcai épületében Családi napközi csoportszoba felújítási munkálatainak elvégzését az átadott műszaki dokumentáció és beárazott költségvetési kiírás alapján.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező ajánlattételi felhívásban, valamint dokumentációban részletesen meghatározott munkát eredményesen elvégzi. A szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magába foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összeteljesítmény megvalósításához szükséges.

2.) Elvégzendő feladatok:

2.1)

Az ajánlattételi felhívásban, valamint az ajánlati dokumentációban részletezett feltételeknek megfelelően a jelen szerződés 1.) pontjában foglalt építési munka.

2.2)

A szerződés tárgya valamennyi olyan tevékenységet magába foglal, amely a jelen szerződésben meghatározott összeteljesítmény megvalósításához szükséges.

3.) A szerződés értéke:

3.1.) A vállalkozói díj: 2.799.846,- Ft+ ÁFA 755.958,- FT

Vállalkozói díj összesen: 3.555.804,- Ft

3.2.) A vállalkozói díj magába foglalja:

- a) A kivitelezést előkészítő munkákkal kapcsolatos költségeket,
- b) A megvalósítás, kivitelezés költségét a jelen szerződés részét képező, csatolt iratokban meghatározott műszaki tartalomra az azokban meghatározott minőségi anyagokkal,
- c) A kivitelezés elkészítéséhez szükséges egyeztetések költségeit,
- d) A megvalósításhoz és az üzembe helyezéshez szükséges valamennyi költséget és pótlékot, ideértve a környezet megóvási, őrzési, vagyon- és balesetvédelmi költségeket,
- e) A szükséges üzemi próbák elvégzésének, a kiértékelések, szakvélemények, műbizonylatok költségét,
- f) A szükséges forgalomelterelés, közterület használat és szabályozás költségeit,
- g) Az eltérő munkarendben folytatott munka, illetve hétvégi munkavégzés összes költségeit feltéve, hogy Megrendelő ehhez hozzájárult,
- h) Minden olyan többletmunka költségét, melyek ajánlati dokumentációban, illetve az ajánlatban valamilyen formában szerepelnek, függetlenül attól, hogy az ajánlatban a Vállalkozó feltüntette-e a költségeket,
- i) A felvonulási és ideiglenes melléklétesítményekkel kapcsolatos költségeket,
- j) Az esetleg szükséges munkaszervezéssel kapcsolatos költségeket,
- k) Garanciális költségeket,
- l) A munkaterületen lévő anyagok, eszközök törmelékek stb. elszállítása, a kivitelezés során igénybevett közterület folyamatos tisztántartása és szükség esetén annak eredeti állapotban történő visszaállítása során felmerülő költségeket,
- m) A kötelezően előírt minőségi tanúsítással, technológiai előírásokkal kapcsolatos költségeket,
- n) Kivitelezéshez szükséges – a Megrendelő által nem biztosított – hatósági és egyéb engedélyek, hozzájáruló nyilatkozatok, közműszolgáltatói hozzájárulások beszerzési költségeit,
- o) És minden egyéb, a kivitelezéssel kapcsolatos járulékos költségét; továbbá az esetlegesen felmerülő régészeti feltárás költségeit (régészeti feltárás engedélyeztetése, feltárás munkadíja, a feltáráshoz szükséges föld kitermelése, elszállítása, kellő mennyiségű föld feltárását követő visszatöltése és tömörítése).

4.) A teljesítési határidő:

A kivitelezés befejezésének végső határideje: **2012. szeptember 30.**

5.) MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

5.1.

A kivitelezést a Megrendelő által kijelölt helyen kell elvégezni. Megrendelő a szerződés aláírását követő 5 napon belül a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban átadja Vállalkozónak. Szerződő felek a munkaterület átadásakor a terület műszaki állapotát rögzítik.



5.2.

Megrendelő és műszaki ellenőre a kivitelezést és a felhasználásra kerülő anyagokat folyamatosan ellenőrizheti. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar) és ezután az ellenőrzés a munka egy részének újbóli elvégzését tenné szükségessé, a Vállalkozó köteles előzetesen megfelelő időben Megrendelőt a beépítésről értesíteni.

5.3.

Ha a Megrendelő a Vállalkozó teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, ezt a Vállalkozó előzetes hozzájárulása nélkül mással nem közölheti.

5.4

Megrendelő a vállalkozási díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni Vállalkozónak

5.5

Megrendelő műszaki ellenőrének

Neve, jogosultsági száma: Kaló Gábor ME-ÉI-MÉK-17-01056

Telefon: 74/504-129

Telefax: 74/419-618

6.) VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő számára a jelen szerződésben meghatározott építési beruházást elvégzi.

6.2.

A munkaterület átadását követően Vállalkozó köteles a munkaterületet, valamint az igénybevett közterületet, járdát, úttestet folyamatosan tisztán tartani, a hulladékot, szemetet és törmeléket a munkaterületről folyamatosan elszállítani, majd a munkálatok befejezését követően azokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Megrendelő birtokába bocsátani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, Megrendelő jogosult a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatokat Vállalkozó költségére elvégeztetni.

6.3.

A munkaterületen bekövetkezett –a kivitelezéssel összefüggésbe hozható – károk helyreállítása Vállalkozó kötelezettsége. A helyreállítási kötelezettségét Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjáig teljesíti.

6.4.

A kivitelezéshez szükséges felvonulási létesítményekről, anyagtároló és egyéb depónia helyekről Vállalkozó tartozik gondoskodni. A kivitelezési munkák végzéséhez szükséges – Megrendelő által nem biztosított – engedélyek (pld. Szakhatósági felügyelet, forgalomelterelés, forgalomkorlátozás stb.) beszerzése Vállalkozó feladatát képezik. A kivitelezés során az előírásoknak megfelelő táblák kihelyezéséről Vállalkozó köteles gondoskodni. Ennek elmulasztásából adódó balesetekért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

6.5.

A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárultának napjáig Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen végzett tevékenységéért, beleértve a munkagépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását és őrzését, az élet- és vagyonbiztonságot.

6.6.

Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy az biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését. Vállalkozó a kivitelezés során, saját költségén köteles megtenni minden ésszerű lépést a környezet védelme érdekében, a zaj és porhatást megfelelő technológiák alkalmazásával a lehető legalacsonyabb szintre csökkenteni.

6.7.

A munkavégzéssel kapcsolatban a Vállalkozó köteles Építési naplót vezetni és azt a helyszínen, elzárt helyen őrizni. Az Építési naplónak és a kivitelezési dokumentációnak a munkaterület átadás-átvétele időpontjában rendelkezésre kell állnia. A Megrendelő és a Vállalkozó közötti kapcsolattartás az Építési naplón, személyesen vagy levélen keresztül történik. Felek a munkavégzéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást az Építési naplóban kötelesek egymással közölni.

Az Építési naplóba bejegyzésre jogosultak a következők:

A Vállalkozó részéről:

Név: Rác József, Hancsók László

Megrendelő részéről:

Név: Márcz László, Kaló Gábor

6.8

Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.

6.9

A kivitelezés során Vállalkozónak a 4/2002 (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet „az építési munkahelyeken és az építési folyamat során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről” előírásait, ezen túlmenően minden általános érvényű és eseti jogszabályt, szabványt és egyéb szabályzatot, mely a beruházás megvalósításával, a hibák kijavításával és a fizetendő díjakkal kapcsolatos előírásokat tartalmaz, be kell tartani és be kell tartania.

6.10

A Vállalkozó Felelős műszaki vezetője

Neve: Hancsók László

Címe: Szekszárd, Tinódi u. 4.

Telefon száma: 30/7435-699

6.11

Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője útján biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

R

7.) Alvállalkozó, pótmunka, minőségi követelmények

7.1. Alvállalkozók igénybevétele

Vállalkozó jogosult alvállalkozókat, illetve a teljesítésben egyébként közreműködőket igénybe venni.

Vállalkozó a szerződésben vállalt kötelezettségeit teljes egészében másra nem ruházhatja át, és a munkák egyes részeit nem adhatja a beszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában megjelöltektől eltérően alvállalkozásba a Megrendelő előzetes írásbeli engedélye nélkül. Az alvállalkozók tevékenységéért a Vállalkozó, mint generálvállalkozó teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén Vállalkozó felelős minden olyan kárért, amely a nélkül nem következett volna be.

7.2. Pótmunka

A műszaki szükségességből elrendelt pótmunkákat a Vállalkozó külön megrendelés alapján köteles elvégezni. Az olyan munkákat, melyek a rendeltetésszerű használathoz elengedhetetlenül szükségesek, vagy a terveken szerepelnek, de a beárazott költségvetésben nem, vagy nem megfelelő mennyiséggel, Megrendelő nem téríti meg, azokat Vállalkozónak saját költségére kell elvégeznie.

7.3. Minőségi követelmények

Vállalkozó a műszaki előírásokban, illetve ahol a vonatkozó szabványok előírásai a mértékadóak, az azokban meghatározott legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal. Amennyiben valamely építményrész a legmagasabb minőségi szintre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, úgy Megrendelő kizárólagos joga dönteni abban, hogy a csökkent értékű illetve osztályos munkát teljesítésként elfogadja-e, vagy ragaszkodik annak elbontásához és az újraépítéshez. Vállalkozó az általa beépített anyagok származását és minőségét az anyagok műbizonylatainak, szállítóleveleinek fénymásolt példányával bizonyítja.

8.) Műszaki átadás-átvétel

8.1. Készre jelentés

A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó előzetes egyeztetéssel legalább 8 nappal korábban köteles a Megrendelőnek írásban vagy faxon jelezni. Szerződő Felek a beruházás átadásakor közösen elvégzik azokat a szakmailag szokásos és indokolt próbákat, amelyek a teljesítés megfelelő minőségének megállapításához szükségesek.

8.2. Vizsgálatok, minőségtanúsítás

A műszaki átadás-átvétel csak akkor kezdhető meg, ha Vállalkozó a Megrendelőnek átadja:

- A megfelelő minőségi és egyéb bizonylatokat, jegyzőkönyveket
- Az átadás-átvételi – megvalósulási - tervdokumentációt
- A mintavételi és vizsgálati jegyzőkönyveket
- Garancia leveleket
- Cégszerű kivitelezői és garancia nyilatkozatokat, melyekben rögzítésre kerül, hogy Vállalkozó a munkát a szerződésben foglaltak szerint, a szabványoknak megfelelően teljesítette
- Felelős műszaki vezetői nyilatkozatot, melyben rögzítésre kerül, hogy Vállalkozó a munkát a szerződésben foglaltak szerint, a szabványoknak megfelelően teljesítette
- A létesítmény műszaki paramétereit és a minőséget befolyásoló építés közbeni, építési naplóbejegyzések másolatait.

A minőségtanúsítás érdekében Vállalkozó a kivitelezést szigorúan a műszaki és építéstechnológiai előírások betartásával végzi.

8.3. Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott munkák műszaki átadás-átvétele jegyzőkönyv felvételével történik. Az átadás-átvétel feltétele a rendeltetésszerű használatot nem befolyásoló hiány- és hibamentes teljesítés. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a megállapított, illetve a Megrendelő által sérelmezett hibákat és a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket. A Megrendelő az átvételt kizárólag olyan hibák esetén tagadhatja meg, amelyek a rendeltetésszerű használatot akadályozzák. Egyéb hibák esetén a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a hibát és azt a Felek által egyeztetett időpontot, ameddig a Vállalkozó köteles a hibát kijavítani. Amennyiben a Vállalkozó a hibát a megjelölt időpontig nem javítja ki, Megrendelő jogosult a hiba kijavításához szükséges munkálatokat Vállalkozó költségére elvégeztetni. A végzőrla kibocsátására kizárólag a felmerülő hibák kijavítását követően kerülhet sor.

8.4.

Vállalkozó határidőben teljesít, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt határidőn belül, illetőleg határnapon megkezdődött, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át.

9.) Fizetési feltételek:

9.1. A szerződés pénzügyi finanszírozása

Megrendelő a megvalósításhoz a pénzügyi fedezetet részben Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetéséből, részben a DDOP-3.1.3/D-11-2012-0005 pályázati konstrukció keretében megítélt támogatásból biztosítja.

9.2. Számla benyújtása

Vállalkozó a teljesítés során, a végzőrlán kívül 1 db részzámlát nyújthat be a teljesítés 50%-os készülségekor a vállalkozási díj 50%-ának erejéig, azaz nettó 1.399.923 Ft-ig.

Végzőrla benyújtásának időpontja: 2012. szeptember 30.

A végzőrla kibocsátására abban az esetben kerülhet sor, ha jelen szerződés szerinti munkák hiánytalan átvételét – a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követően – Megrendelő írásban igazolja.

9.3. Számla igazolása és kiegyenlítése

Vállalkozó a számlát 3 db (1 db eredeti, 2 db eredetivel azonos másolat) példányban nyújtja be – Megrendelő nevére és címére kiállítva - a szükséges mellékletekkel együtt. Megrendelő a műszaki ellenőr által előzetesen felülvizsgált és leigazolt számlákat a kézhezvételtől számított **30 napon belül** átutalással egyenlíti ki Vállalkozó **7190065-10055032 számú számlájára**.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozó jogosult a Ptk-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni Megrendelővel szemben. Vállalkozó köteles a számlák tartalmára vonatkozó Megrendelői előírásokat betartani. A számlák tartalmi hiányosságáiból adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Vállalkozót terhelik.

10.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

10.1. Késedelmi kötbér

A Vállalkozónak a neki felróható késedelmes teljesítése esetére kötbérfizetési kötelezettsége keletkezik. A kötbér mértéke nettó 10.000 Ft/nap, melyet a Vállalkozó a végzőrla benyújtását megelőzően köteles megfizetni a Megrendelő által kiállított számla alapján. A

késedelmi kötbér teljesítésének hiányában a végszámla kibocsátására nem kerülhet sor. Megrendelő maximum 30 nap kötbérrel terhelt késedelmet fogad el, azt követően a felmondás szabályai alkalmazandók. A késedelmi kötbér teljes összege kiszabásra kerül, amennyiben Megrendelő – a rendeltetésszerű használatot akadályozó hibák, hiányosságok miatt – megtagadta a munka átvételét.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy az átadás-átvételi eljárás során feltárt – a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó - hiányosságok, hibák kijavítására megállapított határidő nem teljesítése esetén a késedelmi kötbér mértéke arányosan alakul az érintett munkarészekre eső költségvetési összegek nagyságával.

10.2. Jótállás

A garanciális és szavatossági kötelezettségek tekintetében a 11/1985. (VI.22.) ÉVM-IPM-KM-MÉM-BKM együttes rendeletében, valamint a PTK vonatkozó paragrafusában foglaltak a mérvadók. Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítéséért 36 hónap jótállásra köteles. A jótállás időtartama alatt a Vállalkozó a felelősség alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A vállalt jótállási idő alatt a Megrendelő által jelzett hibák, azt követően pedig a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó hibák kijavítását - amennyiben az időjárási körülmények, a javítási technológia lehetővé teszi – a Vállalkozó 3 napon belül megkezdi és a műszakilag indokolt időtartamon belül befejezi. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult - a Vállalkozó értesítésével - a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó költségére és veszélyére. Ennek díját a Vállalkozó nem vitathatja. Vállalkozó köteles Megrendelő felszólítására a jelzett hiba területét a felszólítástól számított 24 órán belül lekorlátozni és a forgalomtól elzárni. Amennyiben Vállalkozó a jelen pont szerinti kötelezettségét elmulasztja, Megrendelő jogosult az ezen időszak alatt esetlegesen bekövetkező károk miatti felelősségét Vállalkozóra hárítani és Vállalkozó köteles a gépjárművekben okozott - a hibás teljesítés miatt bekövetkezett – kárt megtéríteni, személyi sérülés esetén helytállni.

10.3. Utó-felülvizsgálat

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított egy éven belül utó-felülvizsgálatot tartanak. A felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibákat és hiányosságokat Vállalkozó köteles a saját költségén, az utó-felülvizsgálat során felvett jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül kiküszöbölni.

11.) Felmondás szabályai

11.1.

Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha Vállalkozó késedelme meghaladja a 30 napot. A felmondást írásba kell foglalni. A szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

11.2.

A szerződés megszűnését követően Megrendelő az addig elvégzett munkát tételes elszámolás után, a beárazott költségvetésben megadott díjakat alapul véve téríti meg Vállalkozónak.

12.) Záró rendelkezések

12.1.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

12.2.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 8 számozott lapból áll és 8 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

S z e k s z á r d, 2012. július 16.

ADRI-ÉPKER KFT.
7100 Szekszárd, Tinódi u. 4.
Adószám: 13512116-2-17
Bank: 71900065-10055032
1.

.....
Horváth István	Rác József
polgármester	ügyvezető
SZMJV Önkormányzata	ADRI-ÉPKER Kft.
Megrendelő	Vállalkozó

