

Előterjesztés a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2012. április 24-i ülésére

Tárgy: A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előterjesztő: Dr. Józán-Jilling Mihály elnök

Előterjesztést készítette: Kovácsné dr. Kubik Andrea jogi és bizottsági referens

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. január 1-jén hatályba lépett a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) Az új törvény 159. § (1) bekezdése alapján a törvény hatályba lépése előtt létrejött kisebbségi önkormányzat elnevezése nemzetiségi önkormányzat. Erre tekintettel a Szekszárdi Német Kisebbségi Önkormányzat a nevét a 2/2012. (II.14.) SZNNÖ határozatával Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzatra módosította. A névváltozásra, és az új törvény hatályba lépésére tekintettel a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata szükséges. Bár az Njtv. a névváltozáson kívül nem sok változást vezetett be 2012. január 1-jével, ennek ellenére a jogszabály szóhasználata eltér a korábbi kisebbségi törvénytől, és a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályok is több ponton módosításra kerültek. Az előterjesztés mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatban feltüntettem, hogy mely rendelkezések kerültek be az új nemzetiségi törvényből, és mely rendelkezéseket vettem át a régi szervezeti és működési szabályzatból.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2012. április 18.

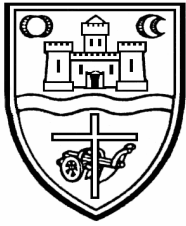
Kovácsné dr. Kubik Andrea
Jogi és bizottsági referens

Határozati javaslat

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a szervezeti és működési szabályzatát, amely a határozat mellékletét képezi.

Határidő: 2012. április 24.

Felelős: Dr. Józán-Jilling Mihály elnök



A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

/TERVEZET/

Ikt.szám: IV.

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

I. FEJEZET

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése

1. § (1) A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 50. §-ának megfelelően létrejött nemzetiségi települési önkormányzati testület.
- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat Szekszárdon működik.
- (3) Megnevezése: Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat – Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung Szekszárd
- (4) Székhelye: 7100 Szekszárd, Rákóczi u. 69-71.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje

2. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje ovális alakú, közepén a Nemzetiségi Önkormányzat jelképe, a „rozsmaringág” látható, közvetlenül alatta Szekszárd felirat helyezkedik el, ezek felett a Német Nemzetiségi Önkormányzat felirat a pecsét alján Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung olvasható.
- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétjét kizárólag az elnök engedélyével lehet használni.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat jogállása, feladat- és hatásköre

Njtv. 76. § (3) bekezdése alapján:

3. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
- (2) A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, a nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli. A települési nemzetiségi önkormányzat testülete a képviselő-testület.

Njtv. 77. § (1)-(2) bekezdése alapján:

- (3) A Nemzetiségi Önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét a szerveire (elnök, bizottság), valamint – törvényben meghatározottak szerint – társulására átruházhatja.
- (4) A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

Njtv. 113. §-a alapján:

4. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat – jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így
- a) szervezeti és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
 - c) vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - d) a használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megköti a szükséges megállapodásokat,
 - e) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,
 - f) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,
 - g) feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,
 - h) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

Njtv. 114. §-a alapján:

- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt:
- a) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról,
 - b) bizottság létrehozásáról,
 - c) bírósági ülnökök megválasztásáról,
 - d) költségvetéséről és zárszámadásáról, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket,
 - e) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásáról,
 - f) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról,
 - g) olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

- (3) A tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz.

II. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TESTÜLETE

4. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete

5. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az Njtv. 51. § (1) bekezdése alapján négy főből áll.
- (2) A képviselő-testületet alkotó települési nemzetiségi önkormányzati képviselők névjegyzékét jelen Szervezeti és Működési Szabályzat 1. függeléke tartalmazza.

5. A nemzetiségi önkormányzati képviselő

Njtv. 99. §-a alapján:

6. § (1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

Njtv. 101. §-a alapján:

- (2) A nemzetiségi önkormányzati képviselő
- a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
 - kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
 - megbízás alapján képviselheti a nemzetiségi önkormányzat testületét,
 - köteles részt venni a testület munkájában.
- (3) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

Njtv. 102. §-a alapján:

7. § A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik:
- a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
 - választójogának elvesztésével,
 - összeférhetetlenségének kimondásával,
 - lemondással.
 - a képviselő-testület feloszlásával,
 - a képviselő-testület feloszlásával,

- h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
- i) a képviselő halálával.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és elnökhelyettese

8. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.
- (2) Az elnöknek a képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatai:
- a) segíti a képviselők munkáját, gondoskodik a képviselők információellátásáról;
 - b) összehívja és vezeti a képviselő-testület ülését;
 - c) képviseli a Nemzetiségi Önkormányzatot;
 - d) a képviselő-testületi ülésekről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja, és az ülést követő tizenöt napon belül megküldi azt a megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek (jegyző vagy megbízottja);
 - e) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével;
 - f) szervezi és biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodását;
 - g) dönt az átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben;
- (3) A testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik jogosítványival.
- (4) Az elnök és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a testületi ülést a legidősebb képviselő hívja össze és vezeti.

III. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE

Njtv. 80. §-a alapján:

- 9.§ (1) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.
- (2) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat feladatának ellátásához a Szekszárd, Hrabovszki u. 10. szám alatt található Ifjúsági Cserkészház üzemeltetési költségeihez való hozzájárulást biztosít a nemzetiségi önkormányzattal kötött külön megállapodás alapján.
- (3) Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata a Polgármesteri Hivatala útján az Njtv. 80. §-ban foglaltakkal összhangban külön megállapodás alapján a következőket biztosítja:
- a) biztosítja az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;

- b) előkészíti a testületi üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c) előkészíti a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d) ellátja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat; és
 - e) az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével - a viselése.
- (4) A Nemzetiségi Önkormányzat és Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata az (1) bekezdésben foglaltak teljesítése érdekében az önkormányzati működés feltételeinek biztosítására és az ezzel kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást kötnek. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
- (5) A (4) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell
- a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,
 - b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
 - c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
 - d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.
- (6) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat közötti megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- (7) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

IV. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7. A képviselő-testület megalakulása

Njtv. 87. §-a alapján:

10. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat testületének alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke a választást követő 15 napon belüli időpontra hívja össze.
- (2) Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő mint korelnök vezeti a képviselő-testület elnökének megválasztásáig.
- (3) Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a választási bizottság elnöke beszámol a testület tagjai választásának eredményéről.

Njtv. 100. §-a alapján:

11. § (1) A települési nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen anyanyelvén, magyarul, illetőleg mindkét nyelven – választása szerint – esküt tesz, és erről okmányt ír alá.
- (2) Az eskü szövege az alábbi:
„Én (név) mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti német nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen járok el, minden igyekezetemmel a német nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni. (Az esküt tevő meggyőződése szerint:) Isten engem úgy segéljen!”
- (3) Az eskü letételéig a települési önkormányzati képviselő a jogait nem gyakorolhatja.

Régi SZMSZ-ből:

12. § Az alakuló ülésen a Nemzetiségi Önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről.

8. A képviselő-testület működése

13. § (1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik.
- (2) A munkaterv tervezetét az elnök minden év december 31-ig, de legkésőbb a következő év első ülésén terjeszti a képviselő-testület elé.
- (3) A munkaterv összeállításáról az elnök gondoskodik. A munkaterv összeállításához az elnök javaslatot kér:

- a) a testület tagjaitól,
- b) a jegyzőtől.

14. § A képviselő-testület működését a Polgármesteri Hivatal Jogi és Önkormányzati Igazgatóságának Önkormányzati Osztálya segíti.

9. A képviselő-testület összehívása

Régi SZMSZ aktualizálása:

15. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább négy ülést tart. (rendes ülés)

Njtv. 89. §-a:

- (3) Az ülést össze kell hívni:
 - a) a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede (legalább két képviselő),
 - b) a nemzetiségi önkormányzat bizottsága, vagy
 - c) a fővárosi és megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét. (rendkívüli ülés)

Régi SZMSZ-ből:

16. § (1) Az ülést az elnök elektronikus úton elküldött meghívóval hívja össze. Sürgős esetben a rendkívüli ülés összehívására telefonon vagy szóban is sor kerülhet.

- (2) A testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell elküldeni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják.
- (3) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének, napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, illetve az előterjesztők nevét is.
- (4) A testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

10. A képviselő-testület ülései

Njtv. 91. §-a alapján:

17. § (1) A képviselő-testület ülései nyilvánosak.

- (2) A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagy nyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során.
- (3) A képviselő-testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján:
 - a) választás,
 - b) kinevezés,
 - c) felmentés,
 - d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,

- e) fegyelmi eljárás megindítása,
 - f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- (4) A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- (5) A zárt ülésen a testület tagjai, az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja), illetve meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

11. Határozatképesség

Njtv. 92. §-a alapján:

18. § (1) Nemzetiségi Önkormányzat testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlevők létszámába be kell számítani. A javaslat elfogadásához
- a) egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
 - b) minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- (2) Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.
- (3) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.
- (4) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése minősített többséggel dönt
- a) szervezete és működése részletes szabályairól,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
 - c) vagyoneletről, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
 - d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
 - e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
 - f) feladat- és hatáskör átvételéről,
 - g) arról, amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

12. Tanácskozási rend

19. § (1) A képviselő-testület ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes vezeti.
- (2) Az elnök a testület ülését megnyitja, vezeti, a napirendi pontok között – szükség szerint – szünetet rendel el, illetve az ülést berekeszti. E tevékenységén belül megállapítja a határozatképességet, számba veszi az igazoltan, illetve igazolatlanul távollévőket.

- (3) Ha az ülés határozatképtelenség miatt elmarad, az elnök egy héten belüli időpontra köteles az ülést ismételten összehívni, azonos napirendi pontok meghatározásával.
- (4) Az elnök gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról. Ennek érdekében:
 - a) a tárgytól eltérő képviselőt figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót;
 - b) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ.
- (5) Az elnök vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont elnapolását, illetve tárgyalásának megszakítását, a napirendi pont határozathozatal nélküli lezárását. Erről a testület vita nélkül – egyszerű szótöbbséggel – határoz, a napirendi pont tárgyalásának új időpontra történő kitűzésével együtt.
- (6) A napirendi pont alaposabb átgondolása, megbízott szakértőkkel való megtárgyalása érdekében bármely képviselőnek joga van rövid szünetet kérni.
- (7) Az elnök a napirendi pont felett vitát nyit. Ha a napirendi ponthoz nincs több hozzászóló, a vitát berekeszti.
- (8) A képviselőknek az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.

13. A döntéshozatal szabályai

Njtv. 93. §-a alapján:

20. § (1) A képviselő-testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A nyílt szavazás módjára és rendjére a helyi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése nyílt szavazására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandóak.
- (2) Zárt ülésen tárgyalta ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

Njtv. 94. §-a alapján:

21. § (1) A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti szabályok nem alkalmazhatóak a nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.
22. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete döntéseit határozattal hozza.
- (2) A képviselő-testület határozatainak jelölése:
Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20...
(hó,nap) számú határozata a-ról/-ről

- (3) A határozatokat naptári évenként folyamatosan sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

14. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

Njtv. 95. §-a alapján:

23. § (1) A képviselő-testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a) az ülés helyét és
 - b) időpontját;
 - c) a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
 - d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
 - e) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat,
 - f) az előterjesztéseket,
 - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
 - h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
 - i) a döntéshozatalban részt vevők számát,
 - j) a döntéshozatalból kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
 - k) az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
 - l) a szavazás számszerű eredményét, és
 - m) a hozott döntéseket.
- (2) A jegyzőkönyveket az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Tolna Megyei Kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által az Njtv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személyeknek (jegyző vagy megbízottja).
- (3) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.

Njtv. 96. §-a alapján:

- 24.§ (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek – a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével – megtekinthetők. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi határozat nyilvános.
- (2) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.
- (3) A jegyzőkönyvekbe való betekintést az elnök biztosítja.

15. Közmeghallgatás

Njtv. 97. §-a alapján:

- 25.§ (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete évente egy alkalommal közmeghallgatást tart.

- (2) A közmeghallgatás meghirdetéséről az elnök gondoskodik, melynek során a lakosságot a helyi sajtó útján is értesíteni kell.
- (3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

V. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

Njtv. 124. §-a alapján:

26. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni jelen fejezetben foglalt eltérésekkel.

Njtv. 125. §-a alapján:

27. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának elkülönített része a törzsvagyon. A Nemzetiségi Önkormányzat a tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, valamint az őt megillető vagyoni értékű jogok köréből törzsvagyonába vonja azokat, amelyek közvetlenül a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálják.
- (2) A törzsvagyon körébe tartozó vagyonrészek közül
- a) forgalomképtelen az önkormányzat tulajdonába adott állami ingatlan, ingatlanrész, az önkormányzat működését és kötelező feladatainak ellátását szolgáló nem az állam által tulajdonba adott ingatlan vagyon, vagyonrész, vagyoni értékű jog, továbbá minden más olyan ingatlan vagyon, vagyonrész, vagyoni értékű jog, amelyet törvény vagy a Nemzetiségi Önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel meghozott határozatában annak nyilvánít,
 - b) korlátozottan forgalomképesek a törzsvagyonhoz tartozó mindazon vagyonrészek, amelyek nem tartoznak az a) pontban meghatározott vagyonhoz.

Njtv. 126. §-a alapján:

28. § A Nemzetiségi Önkormányzati bevételek forrásai különösen:
- a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.

Njtv. 131. §-a alapján:

29. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzatot – a törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazon jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik illetve terhelik.

Njtv. 132. §-a alapján

- (2) Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel.
- (3) A Nemzetiségi Önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerinti gyarapítása.

Régi SZMSZ aktualizálása:

30. § (1) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetését évenként határozatban állapítja meg. A költségvetési év befejezésével határoz a zárszámadás elfogadásáról.
- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gondoskodik. A Nemzetiségi Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal a feladatok ellátásának részletes szabályait külön megállapodásban állapítják meg.

Njtv. 133. §-a alapján:

- 31.§ (1) A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

Ávr. 54. § (7) és 55. § (2) bekezdés g) pontja alapján:

- (2) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni, illetve utalványozni kizárólag az elnök – vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő – jogosult.
- (3) Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi önkormányzat önkormányzati hivatalának gazdasági vezetője, vagy a jegyző által írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

VI. FEJEZET

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ALAPÍTOTT KITÜNTETÉSEK

16. Klézli János díj a Szekszárdi Németiségért- János Klézli Preis für das Ungarndeutschtum in Szekszárd

- 32.§ (1) A „Klészli János díj a Szekszárdi Németiségért” díj adományozható azoknak a polgároknak, akik a város németiségének megmaradásában, kultúrájának, nyelvének, hagyományainak ápolásában kiemelkedően hasznos munkát végeztek, tevékenységüknek köszönhetően öregbítették a város jó hírét, jó szolgálatot tettek a város népcsoportjai közötti harmóniának.
- (2) A „Klészli János díj a Szekszárdi Németiségért” díj egy érem, melynek egyik felén a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat jelképe a rozsmaringág, valamint a német nyelvű felirat: „Für's Deutschtum in Szekszárd”, másik felén a „Man muß lange leben um ein Mensch zu werden” című felirat látható.
- (3) A „Klészli János díj a Szekszárdi Németiségért” díjat Szekszárd Megyei Jogú Város ünnepi ülésén, minden év augusztus 20-án kell átadni.
- (4) Az adományozást a képviselő-testület, Német Nemzetiségi Egyesület, kultúr csoport vagy intézmény kezdeményezheti.
- (5) Az előkészítés és döntés folyamatában a képviselő-testület külső szakértő segítségét kérheti.

- (6) A „Klészli János díj a Szekszárdi Németiségért” díj lehetőleg élő személynek adományozható.
- (7) A díj adományozásáról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.
- (8) Az elismerésben részesítettek „Szekszárd Város Aranykönyvében” megörökítésre kerülnek.

17. Év Pedagógusa díj - Pädagoge des Jahres, Szekszárd

33. § (1) A díj adományozható a városban működő, nemzetiségi oktatást folytató intézmények azon pedagógusának, aki az oktató-, nevelőmunkában, az oktatási vagy nevelési intézményben folyó, az intézmény és az intézmény közösségéért végzett munkájában, többletfeladatok vállalásában kiemelkedően teljesít, aki a német és magyar nemzeti közösség értékeinek gyarapításán fáradozik.
- (2) A „Pädagoge des Jahres, Szekszárd” díj évente ünnepélyes keretek között, a Pedagógusnap alkalmával kerül átadásra.
 - (3) A díj adományozására javaslatot tehet az intézmény nevelőtestülete, valamint az intézményvezető.
 - (4) A javaslatokat indoklással minden év május 15. napjáig kell megküldeni a Nemzetiségi Önkormányzat részére.
 - (5) A díj adományozásáról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.
 - (6) A „Pädagoge des Jahres, Szekszárd.....” címmel kitüntetett személy oklevélben és egyszeri pénzjutalomban részesül, melynek bruttó összegét a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat mindenkor költségvetési határozata tartalmazza.

VII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

34. § (1) Jelen szervezeti és működési szabályzat a közzétételét követő napon lép hatályba.
- (2) A szervezeti és működési szabályzat közzététele a Polgármesteri Hivatal hivatalos hirdetőtábláján, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város honlapján történik meg.
 - (3) Jelen szervezeti és működési szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2010. október 27-én hatályba lépett szervezeti és működési szabályzat.

Amreinné dr. Gál Klaudia
jegyző

Dr. Józán-Jilling Mihály
elnök

Záradék

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat a
..../2012. (....) SZNNÖ határozatával fogadta el.

A közzététel napja: 2012.

Amreinné dr. Gál Klaudia
jegyző

1. függelék

A Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek névjegyzéke

Dr. Józán-Jilling Mihály elnök,
Hepp Ádám elnökhelyettes,
Heinek Ottó tag,
Töttös Gábor tag.