

**Tájékoztató
tanügy-igazgatási és szakmai ellenőrzésről**

Tisztelt Közgyűlés!

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 102. § (2) bekezdés d) pontja előírja, hogy a fenntartó legalább négyévenként egy alkalommal ellenőrizze a közoktatási intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, a szakmai munka eredményességét.

A tanügy-igazgatási (törvényességi) és a szakmai ellenőrzések az önkormányzati minőségirányítási program (ÖMIP) által előírt ellenőrzési tervnek megfelelően készültek el külső szakértők felkérésével.

A beérkező ajánlatok ismeretében a bizottság a Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule, illetve a Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat tanügy-igazgatási ellenőrzésével a Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és Szakmai Szolgáltatások Központját bízta meg, a Wunderland Óvoda szakmai ellenőrzését pedig az Eötvös József Pedagógiai Szolgáltató végezte el.

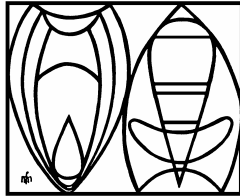
A szakértők díjazása a Művelődési és Oktatási Bizottság 152/2008. (XI.5.) számú határozata alapján, a bizottsági Tartalék Keret terhére történt.

Mellékeljük a három szakvéleményt teljes terjedelmében.

A szakértői véleményeket az érintett intézményekhez eljuttattuk.

Szekszárd, 2009. január 13.

**Amreinné dr. Gál Klaudia
aljegyző**



Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és Szakmai
Szolgáltatások Központja

Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule Szekszárd

szakértői véleményezése

Készítette:

Tóthné Lafferton Anna
nemzetiségi közoktatási szakértő

Megbízó:
Szekszárd Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
Jogi és Önkormányzati Iroda
Művelődési és Sport Osztály

Megbízott:
Baranyai Pedagógia Szakszolgálatok
és szakmai Szolgáltatások Központja
Pécs, Egyetem utca 2.

Szakértői jelentés az
Dienes Valéria Általános Iskola Grundschule Szekszárd

Pedagógiai programjáról

A szakértői jelentés összefoglaló megállapítása:

Az intézmény pedagógiai programjának nevelési terve és helyi tanterve a törvényi szabályozásra épül, tartalmi elemei koherensek, végrehajthatóak.

A program legitim.

A pedagógiai program színvonalas végrehajtására a tantestület felkészült. Az eredmények prezentálására, a az iskola kisugárzó erejének fokozására viszont szükség lenne egy nagy közösségi teremre.

Pécs, 2008. december 2.

közoktatási szakértő: Tóthné Lafferton Anna
Szakértői igazolvány száma: 007353-02

Általános formai megfelelés

Terület/tartalom	Igen	Nem
Rendelkezésre áll-e a pedagógiai program elfogadása folyamatában		
<ul style="list-style-type: none"> • diákönkormányzat véleményezése 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • szülői munkaközösség véleményezése 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • nevelőtestület elfogadása 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • iskola egészségügyi-szolgálat véleményezése a KT. 48.§ (3) kapcsán 	X	
A pedagógiai program érvényességi idejének meghatározása.	X	
Intézkedés a pedagógiai program értékeléséről és felülvizsgálatáról.	X	
Intézkedés a pedagógia program módosításának körülményéről.	X	
Intézkedés a pedagógiai program nyilvánosságra hozatalának módjáról és elhelyezéséről.	X	
Aláírás, pecsét megléte.	X	

Törvényességi megfelelés

Az iskola nevelési programja (KTV. 48.§ /1/ bek. a pont), ennek keretén belül:	Van	Nincs
<ul style="list-style-type: none"> • az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai <ul style="list-style-type: none"> o alapelvei 	X	
<ul style="list-style-type: none"> o céljai 	X	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ a célok utalnak a NAT-ban meghatározott kulcskompetenciákra 	X	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ a célok utalnak-e az 5.-6-os nem szakrendszerű oktatás céljaira 	X	
<ul style="list-style-type: none"> o feladatai 	X	
<ul style="list-style-type: none"> o eszközei 	X	
<ul style="list-style-type: none"> o eljárásai 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok, 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok, 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenységek 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok, 	X	
<ul style="list-style-type: none"> • a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program, 	X	

• a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek,	X	
• a pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke,	X	
• a szülő, tanuló, iskolai és kollégiumi pedagógus együttműködésének formái, továbbfejlesztésének lehetőségei.	X	

Az iskola helyi tanterve (KTV. 48.§ /1/ b pont), ennek keretén belül:	Van	Nincs
• az iskola egyes évfolyamain tanított	X	
o tantárgyak		
o kötelező és választható tanórai foglalkozások	X	
o tanórai foglalkozások óraszámjai	X	
o A tanórai foglalkozásokon belül a nem szakrendszerű oktatás keretében ellátott órák meghatározása	X	
o az előírt tananyag és követelmény	X	
• az alkalmazható	X	
o tankönyvek, kiválasztásának elvei,		
o tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei,	X	
• az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei,	X	
• az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái (összhangban a KT. 70. §)	X	
o a pedagógiai program a KT. 70. § (1) - (2) bekezdésektől eltérő értékelési formát tartalmaz-e?		X
o A helyi tanterv a hagyományos érdemjegyre való áttérés szabályait tartalmazza-e?	X	
• a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei,	X	
• jogszabály keretei között - a tanuló teljesítménye, magatartása és szorgalma értékelésének, minősítésének formája,	X	
• moduláris oktatás esetén		X
o az egyes modulok értékelését és minősítését		
o a modulok beszámítását az iskolai évfolyam sikeres befejezésébe		
• a tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket	X	

243/2003. (XII. 17.) Kormányrendelet		
A helyi tanterv biztosítja-e, hogy az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva a tanulók elsajátítsák az alábbi ismereteket (2.§ (10)):	Igen	Nem
• egészségfejlesztéssel	X	
• fogyasztóvédelemmel	X	
• környezetvédelemmel	X	
• közlekedésre neveléssel	X	
• társadalmi bűnmegelőzéssel	X	
• áldozattá válással	X	
• erőszakmentes konfliktuskezeléssel	X	
A helyi tanterv meghatározza-e		
• azokat a kötelező órákat, amelyeken valamennyi az évfolyam valamennyi tanulója köteles részt venni (4.§ (3))	X	
• azokat a kötelezően választható tanítási órákat amelyeken meghatározott óraszámban kell a tanulóknak részt venni	X	
A helyi tanterv biztosítja-e, hogy az 1-4. évfolyamon az oktatás az alábbi ismeretekre épüljön:		
• tanítás-tanulás szervezése játékos formában történik	X	
• tanulói közreműködésre	X	
• az érdeklődés felkeltésére, problémák felvetésére	X	
• a megoldáskeresésre	X	
• a tanulói képességek fejlesztésére	X	

Az iskola pedagógiai programja részeként (Kt. 48.§ (3)-(4))	Van	Nincs
Az iskolai írásbeli beszámoltatások		
• formái	X	
• rendje	X	
• korlátai	X	
• a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe	X	
• súlya	X	
Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli feladatok		
• elvei	X	
• korlátai	X	
Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt szóbeli feladatok		
• elvei	X	
• korlátai	X	

Az iskola nevelési programja részeként (Kt. 48.§ (3))	Van	Nincs
Az egészségfejlesztéssel és környezeti neveléssel összefüggő iskolai feladatok:		
<ul style="list-style-type: none"> a környezeti nevelési program 	X	
<ul style="list-style-type: none"> az egészségnevelési program, beleértve a mindennapi testedzés feladatainak végrehajtását szolgáló program 	X	
<ul style="list-style-type: none"> iskolai sportkör (egyesület) működik-e? (összefüggésben a KT. 52. § (9)) 		X
<ul style="list-style-type: none"> az 1-4. évfolyamon a játékos, egészségfejlesztő testmozgást megszervezték-e? (KT. 52. § (10)) 	X	

Helyi tanterv

Tantárgyi és időterv	megfelel	nem felel meg	hiány
Az 52. § (3) bekezdésben meghatározott kötelező tanórai foglalkozások (testnevelés) száma növekedett-e? (Kt. 48.§ (2))	X		
Az 1-4 évfolyamon legalább heti három testnevelés óra (Kt. 48.§ (2))	X		
Az 5-12. évfolyamon heti átlagban kettő és fél testnevelés óra (Kt. 48.§ (2))	X		
Iskolaotthonos oktatás esetén napi egy testnevelés óra (délelőtt, vagy délután) (Kt. 48.§ (2))	X		
Az összefüggően három órát meghaladó napközi, tanulószoba, iskolaotthonos oktatás esetében a délutáni időszakban a játékos testmozgás biztosított-e? (KT. 53 §. (9))	X		
Emelt szintű idegen nyelv, magyar nyelv és irod., matematika, nemzetiségi nyelv és irod. tantárgyanként heti 5 óra megléte (R. 3.§ (5) b.).	X		
Emelt szintű többi tantárgy esetén tantárgyanként heti 4 óra megléte (R. 3.§ (5) a.).	Nem jellemző		
Valamennyi tanuló számára kötelező órák meghatározása évfolyamonként (R. 4.§ (3)).	X		
Választásra felkínált, a HT szerint kötelezően választandó órák évfolyamonként (R. 4.§ (3)).	X		
Kötelező és szabadon választott tanítási órák együttes összege 1-3 évf. $20+2=22$ (R. 7.§ (1) a.)	X		
Kötelező és szabadon választott tanítási órák együttes összege 4 évf. $22,5+2=24,5$ (R. 7.§ (1) b.)	X		
Kötelező és szabadon választott tanítási órák együttes összege 5-6 évf. $22,5+3=25,5$ (R. 7.§ (1) b.)	X		
Kötelező és szabadon választott tanítási órák együttes összege 7-8 évf. $25+4=29$ (R. 7.§ (1) c.)	X		

Tantárgyi és időterv	megfelel	nem felel meg	hiány
A kötelező tanítási órák nem szakrendszerű ellátása eléri az 5. és 6. évfolyamon az összes tanórák 20%-t ¹ (Kt 128.§ (18) bek.	X		
Nem kötelező (választható) tantárgyak, nyelvokt. 1-3 évf. ((KTV. 52.§ /7/ bek.; KR.3.§ (/1/ bek.b pont, 4.§)	Nem jellemző		
Nem tanórai formában megszervezett kötelező „tananyag-átadás” (erdei iskola, projektoktatás, stb.) (Kt. 45.§ (5), KR.3.§ /2/ bek., R 3.§ (2))	X		
Osztályfőnöki órákba beépített tartalmak (egészséges élet, egészségvédelem) és időkeretek –minimum 10 óra – az 5-12 évf.-on (KR. 10. § /5/ bek.)	X		
Egyéb megjegyzés:			

Tartalmi koherencia

- *A pedagógiai program alapelvei, céljai és feladatai közötti összefüggés és koherencia. A célok, az eszközök és módszerek közötti koherencia:*

A pedagógiai program nevelési tervében megfogalmazott alapelvek (komplexitás, tapasztalatszerzés, bizalom, külső hatások, következetesség, társas kapcsolatok, visszajelzés, környezettudatosság) mellé, célok, részcélok (kompetenciák), feladatok, sikerkritériumok, módszerek, eljárások és felelősök pontos meghatározása olvasható. Az egyes elemek között céltudatosság és koherencia áll fenn.

- *A célok és az egyes területek (közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás) közötti koherencia:*

A nevelési terv céljai és egyes területei, mint hagyományápolás (nemzeti és nemzetiségi), tehetséggondozás, hátránykompenzálás, személyiség- és közösségfejlesztés tevékenységi formái között összhang figyelhető meg.

- A nevelő-oktató munkát segítő felsorolt eszközök és felszerelések lehetővé teszik-e a pedagógiai program megvalósítását?

A helyi tantervben felsorolt eszközök és felszerelések biztosítják a nevelési program céljainak magasszintű megvalósítását.

- A nevelési program céljai, a diákok, pedagógusok, szülők együttműködésének formái és fejlesztésének feladatai összhangban vannak-e egymással?

Az iskolai közösségek együttműködési formái kialakultak, jó hagyományokkal rendelkeznek. Erről tanúskodik a minőségirányítási program is.

- A tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei összhangban vannak-e a partnerek együttműködésének formáival?

A kiválasztás elveit a helyi tanterv és az SZMSZ szabályozza, biztosítja a partnerek véleménynyilvánítási jogát.

- A nevelési program alapelvei, céljai összhangban vannak-e a helyi tanterv tantárgyi rendszerével és időtervével, különös tekintettel a szabadon választható tantárgyak tartalmaira és időkereteire?

A nevelési terv és a helyi tanterv céljai koherensek. A szabadon választható órák elosztása a KT 52.§ 4. és 7. bekezdése alapján történt. A nemzetiségi nyelv-oktató és kétnyelvű osztályokban a nemzetiségi nevelésre fordítják a nevezett órakeretet.

- A különböző jogcímeken átcsoportosított órák felhasználása összhangban van-e a nevelési program céljaival és meghatározott feladataival?

Az összhang fenn áll.

- Az iskolai beszámoltatások formái és rendje összhangban van-e a pedagógiai program céljaival és az egyes területekkel (közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés, felzárkóztatás, tehetség gondozás)?

Az iskolai beszámoltatás formáit és az ismeretek számonkérésének elveit és követelményeit a helyi tanterv tantárgyanként részletesen szabályozza, kiemelve a nevelési területek céljait.

- Az iskolai beszámoltatások formái és rendje lehetővé teszik-e a helyi tanterv követelményeinek elsajátítását?

Lehetővé válik a követelményrendszer teljesítése.

- Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása segíti-e a helyi tanterv követelményeinek teljesítését?

A házi feladat adás elveit, a napközis és tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok korlátait a szakirodalom (Falus Iván: Didaktika felhasználásával) határozták meg. A megfogalmazott elvek figyelembe veszik a helyi tanterv követelményeit és a tanulók életkori sajátosságait is.

- Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési programja összhangban van-e a nevelési program céljaival és a helyi tanterv tantárgyi rendszerével és óratervével?

Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési programja részletesen kidolgozott, koherens a nevelési célokkal, a küldetésnyilatkozattal és a tantárgyi követelményekkel.

- Érintette-e a nem szakrendszerű oktatás biztosítása az egyes tantárgy(ak) tartalmát?

A nem szakrendszerű oktatást több tantárgy- történelem, magyar nyelv és irodalom, természetismeret, idegen nyelv, nép-és honismeret, dráma, rajz- tartalmát változtatta meg. A HEFOP 3.1.3. és a holland MAG programok sikeres lebonyolítása felkészítette a tantestületet a kompetenciaalapú oktatás módszereinek alkalmazására, ezért zökkenőmentesen indul a nem szakrendszerű oktatás az intézményben.

Összegzés:

Az intézmény pedagógiai programja naprakész, a követi a közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX törvény módosításait, a 32/ 1997. MKM rendelet nemzeti és etnikai kisebbségek nevelésére vonatkozó irányelveket, valamint a NAT és a kerettanterv előírásait.

A pedagógiai program törvényes, végrehajtható és legitim.

Az intézmény tartalmi munkáját segítő dokumentumok az IMIP, az SZMSZ, a Házirend és a Továbbképzési terv a pedagógiai program sikeres végrehajtásának feltételeit biztosítják.

A szakmai munka eredményessége

1. A pedagógusok oktató-nevelő munkájának minősége, eredményessége

1.1. Innováció-fejlesztés:

A tantestület nyitott az újra, részt vett a Socrates, a Comenius 2000, a MAG és a HEFOP 3.1.3. programokban, jelenleg a TÁMOP-ra pályázik.

Sikeresen alkalmazza a kompetenciaalapú módszereket az alsó és felső tagozaton. A sikeres német nemzetiségi nevelést és oktatást egy jól felszerelt „Lernwerkstatt” szaktanterem segíti.

1.2. Képzés iránti igényesség

Az intézmény továbbképzési terve a kompetencia-alapú oktatás, illetve a nem szakrendszerű oktatás jegyében készült. A módszertani kultúra, a digitális eszközök használata, az IKT alkalmazása, az egyéni képességek fejlesztése, valamint a tanulási, magatartási problémák kezelésének gyakorlati megvalósítása kerül előtérbe. A tantestület fele lehetőséget kap a továbbképzéseken való részvételre.

1.3. Tervező munka

Az éves munkaterv tervezése az alapidokumentumokra épül.

Tartalmazza a KT módosításából adódó kiemelt feladatokat, tevékenységeket, határidőket és felelősöket, az országos kompetencia mérésből adódó teendőket, a kulcskompetenciák fejlesztéséből következő feladatokat, a tanórán kívüli munka hatékonyságának növelését, a nevelési feladatokat, a partneri kapcsolatok erősítésének lépéseit, valamint az iskolafejlesztő csoport feladatait, továbbá a tanév rendjét.

A 11 melléklet egy-egy szakterület tervébe enged bepillantást.

1.4. Tehetséggondozás, egyéni fejlesztés, felzárkóztatás

A tehetséggondozást szolgálja a 4. osztály kimeneti mérése német nyelvből és matematikából, melynek eredménye alapján nívócsoportokat képeznek a felső tagozaton. Az iskola tehetséges tanulói tanulmányi versenyeken kimagasló eredményeket érnek el. A tanévvégi beszámoló büszkén sorolja fel a sikereket.

Az egyéni fejlesztést fő állásban végzi egy pedagógus. Gyógypedagógus hetente 3 alkalommal 2 órát foglalkozik a tanulókkal.

1.5. Tanulásszervezés

Az iskola 606 tanulója évfolyamomként 3 párhuzamos osztályban tanul az anya intézményben. 2007-ben Medina község társulási szerződéssel

csatlakozott és az alsó tagozata 16 tanulóval, összevont csoportban, 3 pedagógussal a Dienes Valéria Általános Iskola tagintézménnyé vált.

A szekszárdi intézményben 27 tanulócsoportot 60 pedagógus tanít.

A német nemzetiségi nevelés és oktatás nyelvoktató és kétnyelvű programja 1990 óta színvonalasan folyik az intézményben. A tanárok rendelkeznek a szükséges képesítésekkel.

A német és angol nyelvet, az informatikát és a technikát csoportbontásban tanulják a diákok.

1.6. A digitális technika alkalmazása

Az iskola a HEFOP megvalósítása során 5 interaktív táblával és 9 notebook-al gazdagodott. A tanulók oktatására 40 számítógép szolgál. Jól felszerelt könyvtár-mostoha körülmények között- segíti az iskolahasználókat.

1.7. Tanulási környezet

Az iskola kertváros jellegű városrészben helyezkedik el. A tantermek elhelyezése és berendezése igényes. Az iskolaudvar, amelynek térkövezése folyamatban van, a közösségi programok színtere. Hiányzik az intézményben egy nagy közösségi terem, aula, ahol a projektek és közösségformáló rendezvények színvonalas, kulturált lebonyolítására lehetővé válna.

Az iskola épületeinek elrendezése, a terület beépítettsége egy nagy aula kialakítását még megengedi.

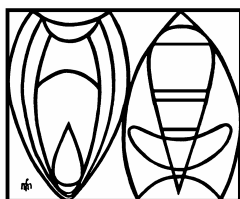
2. Pedagógusok, vezetők

Az iskola tanítói és tanárai rendelkeznek a nemzetiségi oktatáshoz szükséges diplomával és teljesítik a továbbképzési törvényből adódó követelményeket.

Nyitott, kreatív tantestület, jó szakmai- módszertan felkészültséggel.

Alkalmazott módszerek:

Dokumentumelemzés, interjú az igazgatóval, igazgatóhelyettesekkel, intézménylátogatás (épületbejárás, iskolai légkör)



Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és Szakmai
Szolgáltatások Központja

Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat

szakértői véleményezése

Készítette:

Lassan Éva

közoktatási szakértő
igazolványszám: 003492-02

Megbízó:
Szekszárd Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
Jogi és Önkormányzati Iroda
Művelődési és Sport Osztály

Megbízott:
Baranyai Pedagógia Szakszolgálatok
és szakmai Szolgáltatások Központja
Pécs, Egyetem utca 2.

**A szakértői vizsgálat helyszíne: Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
7100 Kinizsi u. 1.**

Az ellenőrzés helye: Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
7100 Szekszárd, Kadarka u. 110.

Az ellenőrzés ideje: 2008. november 27. és 2008. december

Az ellenőrzés célja: Nevelési Tanácsadó ellenőrzése a megadott szakmai szempontok szerint a vonatkozó jogszabályok alapján.

A szakmai ellenőrzés tartalma:

1. A belső dokumentumok áttekintése: SZMSZ, adatkezelési szabályozás, IMIP, az IMIP összhangja az ÖMIP-pel, munkaterv összhangja az IMIP-pel.
2. Az LXXIX közoktatási törvény, a 14/1994. (VI.24.) MKM rendelet a képzési kötelezettekről és a pedagógiai szakszolgálatokról érvényesülése, az egységes pedagógiai szakszolgálat feladatszervezésének vizsgálata:
 - a. A korai fejlesztés dokumentumai közül: szakvélemények, egyéni fejlesztési tervek, értékelési lapok, a korai fejlesztést igénybevevők köre, a foglalkozások rendje,
 - b. A logopédiai ellátás dokumentumai közül: munkanapló, nyilvántartási lap, a logopédiai foglalkozások rendje,
 - c. A nevelési tanácsadó dokumentumai közül: szakvélemények megfelelése az előírásoknak, a rehabilitációs célú – képességfejlesztő terápiás, pszichoterápiás stb. – foglalkozáson résztvevő gyermekek, tanulók munkanaplóinak, a felülvizsgálatok ellenőrzése, a nevelési tanácsadó ellenőrzési feladatainak érvényesülése, annak dokumentációja,
 - d. Az utazótanári hálózat dokumentumai közül: az integrált ellátás megszervezésében való közreműködésében való közreműködése, a rehabilitációs, rehabilitációs foglalkozások dokumentációja, a foglalkozások rendje.
3. A 14/1994. (VI.24.) MKM rendelet mellékleteiben előírtak vizsgálata a személyi, tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők.
4. A kapcsolattartás módja és rendszere a szolgáltatást igénybevevő intézményekkel, szülőkkel.
5. A szülői és a gyermeki jogok érvényesülése.

Az ellenőrzés módszerei:

A jogi előírásoknak való megfeleltetés
Dokumentumelemzések
Összehasonlító elemzések
Interjú
Adatelemzések

Az ellenőrzés során folytatott interjúk, megbeszélések résztvevői:

Név	Beosztás
Kovácsné Kaszás Beatrix	igazgató
Péri Zsuzsanna	logopédus
Kozma Mária	utazó gyógypedagógus
Bódi Gabriella	asszisztens

Az ellenőrzés során megvizsgált intézményi dokumentumok:

Alapító Okirat
Szakmai program (vezetői pályázat)
Éves munkaterv
Intézkedési tervek (feladattervek)
Munkatervi beszámolók
Statisztikai adatszolgáltatás 2006/ 2007 tanév, 2007/ 2008 tanév
Belső szabályzatok
SZMSZ
Működés rendje
Közalkalmazotti Szabályzat
Középtávú továbbképzési program
Éves beiskolázási tervek
Vezetői írásbeli intézkedések
Nevelőtestületi határozatok
Vezetői utasítások
IMIP
A pedagógiai szakszolgálati tevékenységgel kapcsolatos dokumentációk (forgalmi napló, munkanapló, egyéb előírt nyomtatványok, irattározás)
Szakvélemények szakmai tartalma

Törvényi megfelelés:

- 1. 1993 évi LXXIX. törvény a közoktatásról**
- 2. 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról**
- 3. 2/2005.(III. 1.) OM rendelete a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók, óvodai nevelésének, iskolai oktatásának irányelveiről**

Az ellenőrzés megállapításai:

A szakmai ellenőrzésre Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának kérésére került sor. A VI. 82- 1/2008. számú 2008. július 14-én kelt Alapító Okirata szerint az intézmény neve: Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat. **A Köznevelési Törvény 33. §. (11) bekezdés értelmében célszerűbb lenne az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat elnevezés.**

Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálatot ellátó intézmény több különböző pedagógiai szakszolgálatot szervezetileg egységes intézményként láthat el. Az Egységes Pedagógiai Szakszolgálatot ellátó intézmény – a Szakértői és Rehabilitációs Bizottsági feladatok kivételével – részt vehet a pedagógiai szakszolgálatok ellátásában az utazó szakember hálózat működtetésében. Az utazó tanári szakember hálózat a többi gyerekekkel, tanulóval együtt azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban, nevelésben-oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók ellátásában működhet közre.

Így a nevelési tanácsadó külön megnevezése célszerűtlen az intézmény nevében, tekintettel arra, hogy ez az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat egyik intézményegységként működik, amely szervezetileg és szakmailag önálló, de az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat egyik szervezeti egysége.

A Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat alaptevékenységeként pedagógiai szakszolgálat, nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás és korai fejlesztés, gondozás, utazó szakember-hálózat működtetése a többi gyermekkel tanulóval együtt azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban, nevelésben-oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók ellátása szerepel.

Működési területe Szekszárd, megállapodás alapján szolgáltatást nyújt a szekszárdi kistérségek településeinek.

Az intézményi működést meghatározó alapidokumentumokkal rendelkezik. A vizsgált SZMSZ 2006-ban készült, ennek átdolgozása megtörtént, az új Szervezeti és Működési Szabályzat jelenleg elfogadás alatt áll. A z egyéb dokumentációkból, szóbeli kiegészítésekkel ellenőrizhető volt a különböző szakszolgálati feladat ellátási formák elkülönülése (nevelési tanácsadás, korai fejlesztés és gyógypedagógiai tanácsadás, logopédiai ellátás, az utazótanári hálózat).

A szakmai ellenőrzés során ellenőrizhető volt részben a vizsgált dokumentumok alapján, részben a szóbeli tájékoztatást követően a rendelkezésre álló humán erőforrás.

A szakmai program a város és kistérsége szükségleteire, igényeire épülve fogalmazza meg az intézmény tevékenységrendszerét, benne a személyi feltételek fejlesztésére vonatkozó elképzeléseket.

1. Összefoglaló a főbb intézményi dokumentumok, a humán erőforrás intézményi felhasználásának és fejlesztésének ellenőrzéséről, értékeléséről

A 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet 1. számú melléklete tartalmazza a pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó intézményekben kötelező foglalkoztatottak létszámát.

A Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat esetében a vezető rendelkezik az előírt végzettséggel. Megfelelő szakmai képzettsége, illetve ezen kívül számos olyan végzettsége van, amely erősíti a szakmaiságát, illetve a szakmai tapasztalata lehetővé teszi a nevelési tanácsadó feladat-rendszerének biztos áttekintését és irányítását. Tevékenységét munkaközösség vezető segíti.

Az intézményben igazgatóhelyettesi munkakör nincs.

Az alkalmazottak köre, az alkalmazás feltételei megfelelnek a 14/1994. (VI. 24.) MKM rendeletben előírtaknak.

A jelenleg végzett feladatokhoz a Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai megfelelő végzettséggel dolgoznak.

A személyi feltételeknek, a jogszabálynak való megfelelésnek a vizsgálata a képesítési előírások és a végzettséget igazoló dokumentumok összevetésével történt.

A pedagógiai szakszolgálat alkalmazotti létszámának alakulása:

	2006/2007	2006/2008	2008/2009
Pszichológus	3	3	3
Pedagógus, gyógypedagógus, logopédus	11	11	14
Adminisztrátor, asszisztens	1	1	1
Technikai dolgozó	1	1	0
összesen	16	16	18

Az elmúlt három év során a munkatársak száma az új feladatnak megfelelően bővült. A 2005/2006-os tanévtől a logopédiai ellátás feladatai is az intézményhez kerültek, így hét fő logopédussal bővült munkatársaik száma, majd 2008/2009-től az utazószakember hálózat létrejöttével, 3 fővel gyarapodott, ugyanakkor egy technikai dolgozói státusz a takarítás kiszervezésével megszűnt.

A humán erőforrás racionális felhasználása, az azonos terhelés az intézményben megvalósul. Minden kollégának megvan az általa ellátandó intézménye (óvoda, iskola, kistérségi terület). Az igények alapján az igazgató a team tagjainak bevonásával dönt a feladatok elosztásáról. Az ellátandó feladatokhoz rendelik a szakmai kompetenciát.

Az intézmény nevelőtestülete stabil, fluktuáció gyakorlatilag nincs. Új munkatárs felvételére a vizsgált időszakban a Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat vonatkozásában egy alkalommal, illetve az utazó szakember hálózat kiépítésével került sor.

Az intézmény igazgatója negyedik vezetői ciklusát tölti.

A középtávú továbbképzési program 2005. július 1.-2010. augusztus 31. közötti időszakra készült. Az intézmény a továbbképzés vonatkozásában 80%-os hozzájárulást tervez. A továbbképzési program meghatározza a prioritásokat, kiemelt prioritás az intézményi érdek, a 40 év feletti kor, szakmai kompetenciák bővítése. Tartalmazza azt is, hogy minden pedagógus jelentkezhet továbbképzésre, de a hatály alá esők elsőbbséget élveznek. A középtávú továbbképzési program rendelkezik szakvizsgára, továbbképzésre vonatkozó, illetve finanszírozási alprogrammal.

A továbbképzések hasznosulásának nyomon követése és értékelése megfelelően, team megbeszéléseken történik meg.

A kollégák természetes igényeként megjelenik az önképzés, maximálisan kihasználják a lehetőségeket, a szakmaiság erősítése, illetve a munkájuk hatékonyságának növelése érdekében. Az önképzés területei egybeesnek a szükséges kompetenciákkal, a továbbképzési tervben foglaltakkal.

Az intézmény viszont nem rendelkezik ellenőrzési tervvel, az ellenőrzés módja nem szabályozott. Ugyanakkor a munkavégzésről megfelelő visszajelzés érkezik a napi munkagyakorlat során.

A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az SZMSZ átdolgozása során kiemelt figyelmet kell fordítani a belső ellenőrzési és értékelési feladatok szabályozására, illetve a külső kapcsolatok rendszerének, formájának, módjának meghatározására, illetve az intézményen belüli feladatmegosztásra (vezetők közötti feladatmegosztás, az egyes szakszolgálati tevékenységek feladatmegosztására).

A vizsgált Szervezeti és Működési Szabályzat melléklete tartalmazza az intézményben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok iratkezelési, adminisztrációs feladatok szabályozását.

A működés rendje jól szabályozott. A 14/1994. (VI. 24) MKM rendelet 4. §-a alapján a pedagógiai szakszolgálat intézményében július első napjától a tanév első tanítási napjáig legalább heti 1 fogadónap szervezésével biztosítani kell a pedagógiai szakszolgálat igénybevételét, a fogadónap időpontját helyben szokásos módon közzé kell tenni. 2008. évig július 1.-augusztus 20. között szerdánként tartottak ügyeletet, 2008-tól részben folyamatos nyitva tartást biztosítanak. Heti váltással rendelkezésre állnak a szakemberek, a szolgáltatási igényeket nyáron is kielégítik. A nyitva tartást, a folyamatos működés módját megfelelően közzé teszik.

A Közalkalmazotti Szabályzat megfelelő. Az intézmény rendelkezik munkatervvel, a munkaterv igazodik az intézményi feladatok ellátásához, összhangban van a 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet vonatkozó szabályozásaival.

A pedagógiai szakszolgálat intézményeinek minimális kötelező eszközeit, felszereléseit vizsgálva hiányosság nem tapasztalható. Az eszközellátottság megfelelő.

A 14/1994. (VI. 24) MKM rendelet 2. számú mellékletében megfogalmazott iratkezelési szabályokat betartják, az elintézett iratokat irattárba helyezik. Az irattárba helyezett anyagokhoz illetéktelenek nem juthatnak hozzá.

2. Összefoglaló a korai fejlesztés szakmai munkájáról

A korai fejlesztés és gondozás feladatait a Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleményére épített, egy fejlesztési évre készített egyéni fejlesztési terv alapján végzik. Az egyéni fejlesztési tervet a korai fejlesztést, gondozást végző, irányító gyógypedagógus készítette el.

Az egyéni fejlesztési terv tartalmazza a gyermek állapotától függő terápiás feladatokat.

Ugyanakkor a 14/1994. (VI. 24). MKM rendelet 8. § (6). bekezdésében foglaltaknak nem tesznek teljes mértékben eleget, mely szerint az egyéni fejlesztési terv egy példányát meg kell küldeni az illetékes Szakértői és Rehabilitációs Bizottságnak. Ez a lépés a jelenlegi munkavégzés során kimaradt. Ugyanakkor a fent hivatkozott törvény 8. § (7). bekezdésében foglaltak sem valósulnak meg teljes mértékben, mely szerint, ha a korai fejlesztés és gondozás egyéni fejlesztési terv alapján folyik, a fejlesztést és gondozást végző gyógypedagógus (terapeuta), konduktor, illetve más szakember – központilag kiadott nyomtatványon – gyermekenként egyéni fejlesztési naplót vezet. A gyermek fejlődését a korai fejlesztést és gondozást végző vagy irányító gyógypedagógus (terapeuta), konduktor a fejlesztési év végén – központilag kiadott nyomtatványon (a továbbiakban: értékelési lap) – értékeli. Az értékelési lapot három példányban kell kiállítani. Az értékelési lap két példányát meg kell küldeni a szakértői és rehabilitációs bizottságnak, illetve a szülőnek egy példányt a korai fejlesztés és gondozás feladatait ellátó intézménynél marad.

Az A. Tű 350.r.sz. számú egyéni fejlesztési napló és a betétlapjának szabályos vezetése megtörtént, viszont a fejlesztési év végén a központilag kiadott, kötelezően alkalmazandó

nyomtatvány, értékelési lap (A. Tü. 352. r. sz. – Pátria Nyomda vagy Gy. Kö. 5400 – Állami Nyomda) nem került 3 példányban kitöltésre, így az értékelési lap egy példányát nem küldték meg a Szakértői és Rehabilitációs Bizottságnak, a szülőnek, illetve nem lehet fel a korai fejlesztés és gondozás feladatait ellátó intézményegységénél.

A korai fejlesztés igénybe vevők köre megfelel az előírásoknak, rendelkeznek szakértői és rehabilitációs bizottsági szakvéleménnyel, az egyéni fejlesztési napló kitöltése viszont pontatlan, például a szülővel történő gyakorlást tanácsadásként tünteti fel, azaz a tényleges korai fejlesztés, illetve a gyógypedagógiai tanácsadás ilyen módon nem választható szét egyértelműen.

A korai fejlesztés esetében szintén a törvény meghatározott számú éscímű forgalmi napló vezetését írja elő.

A forgalmi napló elnevezése „Forgalmi napló a korai fejlesztésben és gondozásban, vagy a fejlesztő felkészítésben részt vevő gyermekekről”, a Pátria Nyomda készíti, a nyomtatvány száma A. Tü. 355. r. sz.

A forgalmi napló megnyitására, lezárására az intézmény felelős vezetője jogosult.

A napló több, de legfeljebb három éven keresztül használható, a fogalmi naplóban minden a korai fejlesztésében és gondozásban részt vevő, ellátott gyermeket nyilván kell tartani.

A gyermekre, a gyermekről szakvéleményt kiállító szakértői bizottságokra vonatkozó adatokat értelemszerűen kell kitölteni.

A foglalkoztatást végző személy nevére, képezésére vonatkozóan az adatokat arra a pedagógusra, vagy más képezésű szakemberre vonatkozóan kell beírni, aki a gyermekkel foglalkozik. Amennyiben egyidejűleg több szakember látja el a gyermeket, úgy a fejlesztéséért felelős személyt kell megjelölni. Amennyiben a fejlesztés ideje alatt a fejlesztő személyében változás történik, úgy az egyes szakemberek neve mellett az ellátás időpontját is fel kell tüntetni (pl. szeptembertől decemberig).

Az ellátás megszűnésének oka rovatba azt az okot kell beírni, ami miatt a korai fejlesztés és gondozás keretében nyújtott ellátás megszűnt (pl. óvodai nevelésbe kapcsolódott be, fejlesztő felkészítésben részesül, a szülő nem veszi igénybe a foglalkoztatás egyik formáját sem, a gyermek elköltözött, egyéb). Amennyiben a korai fejlesztést és gondozást biztosító intézmény számára ismert az új ellátási formát megalapozó szakvélemény száma, úgy annak feltüntetése is szükséges.

A korai fejlesztés igénybe vevők körét a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságának ellenőrzését követően értelmetlen volt vizsgálni, tekintettel arra, hogy az ellátottak közül csak kettő gyerek jogosult a korai fejlesztésre.

A foglalkozások rendje a fentiekből adódóan szintén nem volt objektíven vizsgálható.

3. Összefoglaló a logopédiai ellátás dokumentumainak, szakmai munkájának vizsgálatáról.

A logopédiai ellátás dokumentumai közül megtekintésre került a Tü.345/új r.sz. logopédiai munkanapló és a forgalmi napló.

A logopédiai ellátás esetében azonban nem különíthető el egyértelműen, hogy kik azok akiknél beszédindítás, beszédhibák javítása, kommunikációs zavarok javítása, írás, olvasás, számolási zavar kialakulását megelőző prevenciós foglalkozásban részesülnek.

A logopédiai szakszolgálat az integráltan nevelt, oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók rehabilitációs, habilitációs célú fejlesztését is biztosítja, azaz a közoktatási törvény 33.§ (11) foglaltak szerint utazó szakember hálózati feladatot is ellát, a többi gyermekkel,

tanulóval együtt azonos óvodai csoportban, iskolai osztályban, nevelésben-oktatásban résztvevő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók ellátásában.

Az oktatási miniszter 2/2005.(III. 1.) OM rendeletében, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési irányelvének és a sajátos nevelési igényű tanulók irányelvének 2.§ (2) szabályozza azt, hogy az együtt oktatott tanulók egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációját központilag kiadott egyéni fejlődési lapon kell dokumentálni. Ez a nyomtatvány a A.Tü 356 r.sz. illetve A.Tü 357 r.sz. egyéni fejlődési lap.

A logopédiai naplóból visszakövetkeztethető ugyan, hogy kik a sajátos nevelési igényű gyerekek (a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenessége, diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia) de így nem igazolható elfogadható módon, hogy a szakértői bizottság előírt pedagógiai, egészségügyi célú rehabilitációs, habilitációs foglalkozást biztosították.

A fent leírt hiányosságon túl az elvégzett vizsgálat alapján megállapítható, hogy a logopédiai ellátás magas színvonalú.

4. Összefoglaló a nevelési tanácsadó ellátás dokumentumainak, szakmai munkájának vizsgálatáról.

A nevelési tanácsadóba nagyobb részt a szülő, illetve az óvoda és az iskola kérése alapján kerülnek a gyermekek. Vizsgálati javaslattal él a védőnő, családgondozó, szociális munkás, gyermekvédelmi felelős. A területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, a Családsegítő Központ, a Gyámhatóság és a rendőrség is jelzi a felmerülő problémákat a Nevelési Tanácsadó felé. Az együttműködés ezekben, az esetekben jól működik. A Gyermekjóléti Szolgálattal napi szintű a kapcsolat, rendszeresen vesznek részt esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon.

Az új törvényi szabályozásnak megfelelően a Tolna Megyei Tanulási Képességet vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleménye alapján is kerülnek gyermekek/ tanulók a nevelési tanácsadó ellátó rendszerébe.

A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességének megállapítása szakértői bizottsági kompetencia. Ezek a tanulók továbbra is sajátos nevelési igényűek, azonban ellátásukról a nevelési tanácsadás keretében kell gondoskodni. Ezért a szakértői és rehabilitációs bizottságnak ehhez igazodó javaslatokat, tanácsokat, tájékoztatást kell nyújtani, amelynek alapján a nevelési tanácsadó dönteni tud, hogy saját hatáskörben, vagy az óvodai nevelés, illetve az iskolai oktatás-nevelés keretében szükséges-e a gyermek, a tanuló fejlesztése. A nevelési tanácsadás során nincs szükség újabb szakértői vélemény elkészítésére, hanem a szakértői és rehabilitációs bizottság által elkészített és a nevelési tanácsadó részére megküldött szakvélemény az, amely alapul szolgál az érintett tanulók, gyermekek ellátásához.

A szekszárdi Városi Nevelési Tanácsadó és Egységes Pedagógiai Szakszolgálatnál azonban az a gyakorlat alakult ki, hogy a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekeket, tanulókat újból megvizsgálják annak érdekében, hogy egyénre szabott, egyértelműen végrehajtható fejlesztési javaslatot készíthessenek. Ezt az eljárást nem tiltja a törvényi szabályozás, ez a nevelési tanácsadó szakembereinek lelkiismeretességét támasztja alá, ugyanakkor a nevelési tanácsadás feladata, hogy a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók esetében támogassa a pedagógusok nevelő és oktató munkáját, továbbá segítséget nyújtson a családdal való kapcsolattartáshoz.

Az óvodában, az iskolában és a kollégiumban a nevelési tanácsadó szakvéleményében foglaltak végrehajtása kötelező. Az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés és oktatás keretében a fejlesztő foglalkozás, ha a gyermek, tanuló beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzd, a nevelési tanácsadás keretében készített szakvéleményben meghatározottak alapján folyhat.

A nevelési tanácsadás keretében megjelenő új feladat a szakvéleményben foglaltak ellenőrzése, azaz ellenőrizni kell, hogy a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel, illetve a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek, tanulók fejlesztése a szakvéleményben meghatározottak, illetve a Köznevelési Törvény 52§ (6). bekezdésének b) pontja szerinti időkeret alapján történik-e. Megkapják-e a köznevelésről szóló törvény 52§ (3) bekezdésben meghatározott kötelező tanórai foglalkozások 15%-ban a fejlesztést, illetve a többiekkel együtt tanulnak-e, a szükséges kiegészítő szolgáltatásokat igénybe veszik-e.

A megfelelő kapacitás, szakember ellátottság hiányában az ellenőrzési kötelezettségüknek nem, vagy csak nehezen tudnak eleget tenni. Az ellenőrzés időszakában a Tolna Megyei Szakértői és Rehabilitációs Bizottság körülbelül 300 szakvéleményt küldött át a nevelési tanácsadónak, így a nagyszámú átérkező gyerekmenny jelentős nehézséget okoz. Nem tudnak eleget tenni a létszám hiány miatt az új típusú törvényi előírásoknak.

A 14/1994. (VI. 24). MKM rendelet 12§ (3) bekezdése alapján: A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége, vagy enyhe értelmi fogyatékoság vélelmezése esetén, a szakértői és rehabilitációs bizottság által történő vizsgálatra a nevelési oktatási intézmény csak akkor tehet javaslatot, ha a gyermek, a tanuló vizsgálatára a nevelési tanácsadás keretében már sor került. Ez a rendelkezés további szakember igényt feltételez, a nevelési tanácsadásra jelentkezők száma ugrásszerűen megnőhet, ami a feladatellátás ellehetetlenülését vonhatja maga után.

A nevelési tanácsadás szolgáltatását igénylők esetében így is hosszú a várakozási idő, általában kettő-négy hét, amely egyes esetekben (például: öngyilkossági veszélyeztetettség) visszafordíthatatlan következményekkel járhat.

A nevelési tanácsadó szakvéleménye tartalmazza a 14/1994. (VI. 24). MKM rendelet 23. paragrafusában előírtakat.

A szakvéleményekben foglalt javaslatokat az oktatási nevelési intézmények az egyéni készségfejlesztésnél és az egyéni bánásmód alkalmazásánál hasznosítani tudják. A javaslatok lehetővé teszik a nevelési és oktatási folyamat, a fejlesztés megszervezését.

Szülői értekezlet, szakmai továbbképzések tartásával erősítik a pedagógiai szakszolgálatok azon feladatát, hogy a pedagógusok, a szülők és az oktatási-nevelési intézmények nevelő munkáját segítik.

A nevelési tanácsadó a beilleszkedési, a tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók fejlődését a fejlesztő foglalkozások fennállása alatt nyomon követi, a szükséges felülvizsgálatokat nyomon követi.

Az intézményben ellátott gyermekek nyomon követésének kialakult gyakorlata van. A kötelező kontrollvizsgálatok időben megtörténnek.

A nevelési tanácsadó humán erőforrását vizsgálva a fent leírtakon kívül meg kell említeni, hogy a 14/1994. (VI. 24) MKM rendelet 1 számú mellékletében előírt kötelezően foglalkoztatottak létszámát illetően a nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak vonatkozásában gyermekszakorvost, gyermekpszichiátert nem alkalmaznak. A családsegítő, szociális munkás munkakörben sem alkalmaznak senkit, tekintettel arra, hogy a város

gyermekjóléti és családsegítő intézményével szoros szakmai kapcsolatban vannak, ilyen módon hidalják át ezt a hiányosságot.

5. Összefoglaló az utazótanári hálózat dokumentumainak, szakmai munkájának vizsgálatáról.

Az utazótanári hálózat az enyhe értelmi fogyatékos gyermekek pedagógiai célú rehabilitációját, rehabilitációját biztosítja. A logopédiai szakszolgálat vizsgálatánál említett az oktatási miniszter 2/2005.(III. 1.) OM rendelete, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési irányelvében, és a sajátos nevelési igényű tanulók irányelvében / 2.§ (2) / szabályozza azt, hogy az együtt oktatott tanulók egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációját központilag kiadott egyéni fejlődési lapon kell dokumentálni. Ez a nyomtatvány az A. Tü 356 r.sz., illetve az A.Tü 357 r.sz. egyéni fejlődési lap. Az utazótanári hálózat nem ezt a nyomtatványt használja, hanem egy belső használatú nyomtatványt, amely több és részletesebb adatot tartalmaz, mint az eredeti nyomtatvány.

Az utazószakember hálózat esetében is megfigyelhető az, hogy a sajátos nevelési igényű gyerekeket, illetve a tanulási nehézséggel küzdő gyermeke ellátása összerosódik.

Nehézséget jelent a középiskolások rehabilitációs és habilitációs, valamint fejlesztő foglalkozásának biztosítása. Illetve a kistérségi ellátás megfelelő szakember ellátottság hiányában nem kielégítő.

6. Összefoglaló a szülőkkel való kapcsolattartásról és a gyermeki jogok érvényesüléséről.

Az intézmény széleskörű kapcsolatrendszerrel alakított ki partnereivel az ellátott gyermekek problémáinak megoldása érdekében. A kapcsolattartás formája és gyakorisága a felmerülő problémáktól függ.

Az intézménynek az általa ellátott gyermekek szüleivel napi kapcsolata van, így a felmerülő problémáikat a lehető legrövidebb időn belül meg tudják beszélni.

A közoktatási törvényben, illetve a MKM rendeletben leírtak alapján a szülői jogok, illetve a gyermeki jogok maximálisan érvényesülnek. Megfelelő a tájékoztatás, a szülői és a gyermeki jogok érvényesítésére felhívják a figyelmet.

Ajánlások, javaslatok:

A szakmai munka magas színvonalú, az eddigi gyakorlat szerinti team-munka, belső továbbképzés, a továbbképzési terv megtartásával ez továbbra is megőrizhető.

A személyi feltételek viszont nem elegendők:

- Az intézmény zavartalan működése érdekében biztosítani kell a nevelési tanácsadó új típusú feladatának megfelelően a szakember ellátottságot, legalább 3 fő gyógyopedagógust, legalább 2 pszichológust és 1 logopédust,
- A lehetőségek függvényében törekedni kell a nevelési tanácsadóban hiányzó, a rendeletben előírt egy fő gyermekszakorvos vagy gyermekpszichiáter és egy fő szociális munkás, egy fő családsegítő alkalmazására,
- az igazgatóhelyettesi munkakört.

Továbbá fontos a dokumentációs hiányosságok kiküszöbölése:

- Forgalmi napló, értékelési lap a korai fejlesztésben
- A fejlesztési terv megküldése az illetékes szakértői bizottságnak

- Az SNI-s ellátottak, a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási problémákkal küzdők és a logopédiai ellátottak adminisztrációjának elkülönítése.

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

**WUNDERLAND KINDERGARTEN
WUNDERLAND ÓVODA
S Z E K S Z Á R D**

ÁTFOGÓ SZAKMAI ELLENŐRZÉS

Gyöng, 2008. december 15.

Készítette: Szoboszlai Máténé
közoktatási szakértő
szakértői szám: 005007 – 02
7064 Gyöng, Ifjúsági ltp 23.
Tel.: 74/448088, 30- 4716909
e-mail: szoboszlai.matene@t-online.hu

Feladatom a fenntartó kérésére átfogó **szakmai** ellenőrzés elvégzése az általa fenntartott Wunderland Kindergarten – Wunderland Óvodában.

Az ellenőrzés célja: a pozitívnak ítélt folyamatok megerősítése, a kedvezőtlen tendenciák feltárása, korrigálása, megszüntetése – fejlesztési javaslatok.

A szakmai ellenőrzés az alábbi területekre terjed ki:

Dokumentumok, szabályzatok vizsgálata:

Alapító Okirat (az intézmény jogi státusza)

Helyi Nevelési Program (HNP)

Házirend

Szervezeti és Működési Szabályzat

Minőségirányítási program

Esélyegyenlőségi program

Munkaterv

Intézményi beszámolók

Csoportnaplók

A dokumentumelemzést *személyes óvodai látogatás: csoportlátogatás, interjú egészítette ki.*

Helyszínen

- Munka ütemezése, dokumentumok átvétele – 1 óra
- Interjú – óvodavezetés, óvodapedagógusok, dajkák, SzMK vezetők – 3 óra
- Gyakorlati munka megtekintése 4 csoportban – 1 óra

Az intézmény német kisebbségi kétnyelvű óvodai nevelést végez, s a Kt. szerint kisebbségi/nemzetiségi intézmény, így az ellenőrzés során **kiemelt szakmai terület a német nemzetiségi/kisebbségi kétnyelvű óvodai nevelés.**

Az ellenőrzés, elemzés tapasztalatai:

Az ellenőrzést, elemzést az alábbi információk előzték meg:

- a fenntartó képviselőjével történt egyeztetés
- személyes találkozás az intézmény vezetőjével/intézményvezetéssel, nevelőtestület, dajkák és szülők képviselőivel
- csoportlátogatás
- a korábbi évek személyes tapasztalatai (gyakorlati munka, a COM I. partnerközpontú működés bevezetésének tanácsadói segítése)
- Az intézményi dokumentumok átvétele

A fenntartó képviselőjével történt konzultáció során megismerhettem a fenntartó kérését, világosan megfogalmazott feladatadását.

Az intézmény vezetőjével/vezetőtestületével történt személyes találkozáskor meggyőződhettem partneri együttműködő készségükről, nyitottságukról, támogató együttműködésükről.

Az intézmény rendelkezik mindazokkal a dokumentumokkal, melyek a törvényes szakmai működést biztosítják.

A szakértői látogatáskor a dokumentumok vezetése napra kész volt.

A szakmai ellenőrzés során fontos a szakmai követelményeknek megfelelő **dokumentumelemzés**, mely az óvoda szakmai önállóságát, a hatékony és eredményes óvodai nevelést, a gyermekek fejlesztését segíti.

A dokumentumok tartalmának **gyakorlati megvalósítását** mutatják az interjúk, valamint a csoportban végzett látogatás tapasztalatai, mely az intézmény partnerközpontú működésének, minőségfejlesztésének alapja.

1. Az intézmény jogi státusza – Alapító Okirat (2008. július 17. – 2008. augusztus 1-jei hatállyal)

Az intézmény alapítója Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Az intézmény fenntartója Szekszárdi Német Kisebbségi Önkormányzat

Az intézmény felügyeleti szerve: Szekszárdi Német Kisebbségi Önkormányzat Testülete

Az intézmény típusa: Óvoda

Felvehető maximális gyermeklétszám: 249 fő

Óvodai csoportok száma: 11 (10 német és 1 magyar csoport)

Alaptevékenysége: Óvodai nevelés

- Német kétnyelvű kisebbségi nevelés
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése (enyhén értelmi fogyatékos gyermekek integrált nevelése, – a megismerő funkciók vagy viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető, illetve organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált nevelése)

Az intézmény jogállása: Önálló jogi személy

Az intézményvezető megbízása nyilvános pályázat útján történik, határozott időre az Alapító egyetértésével a Fenntartó nevezi ki.

Az **Alapító Okirat** tartalmazza mindazokat az adatokat, feladatokat, jogköröket, amelyeket a Köznevelési Törvény / Ktv. / 37-38.§ előír.

Az óvoda férőhely kihasználtsága **102,4%**, mely mutatja a magas csoportlétszámokat.

2. Helyi nevelési program (HNP)

Az óvoda – mint **német nemzetiségi/kisebbségi intézmény** - szakmai önállóságához kapcsolódóan az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységek szerint készítette el helyi nevelési programját, melynek érvényességi idejét – 2004.szeptember 1 - 2009. augusztus 31-ig határozták meg.

A nevelési program a köznevelési szakértői javaslat alapján a legitimációs záradékban szereplők jogainak gyakorlását követően 2004. szeptember 1-jén bevezetésre került.

Mint az **intézmény legfontosabb szakmai alapidokumentuma**, meghatározza az egyéb dokumentumok tartalmát, a szabályzatokat, s a gyakorlati megvalósítást.

A helyi nevelési program tartalmából megismerhetjük az intézmény nevelési rendszerét, mely a helyi igényekhez és lehetőségekhez igazodik. Az adaptált program – Nagy Jenőné: „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” – lehetővé teszi a német kisebbségi kétnyelvű óvodai nevelés céljainak és feladatainak az irányelvek szerinti megvalósítását.

Kiemelt a hagyományápolás – a magyar és német nemzetiség kultúrájának megismerése, átadása, őrzése, ápolása – új értékek teremtése.

A program felépítése (cél, feladat, feltételek, a fejlődés várható eredménye óvodáskor végére) logikus, jól követhető, és biztosítja a gyermekek számára az óvodai nevelés végső célját, az iskolai életmódra való felkészítést **kétnyelvű környezetben.**

Az óvodai élet céljai és feladatai tartalma - alapvető célok és kisebbségi célok – az alapprogramot és irányelveket követve a helyi igények megfogalmazása a lehetőségekhez igazodva.

A megvalósítható célokhoz kapcsolódó *óvodapedagógusi feladatok* konkrétan határozzák meg azokat a tevékenységeket, módszertani követelményeket, amelyek alkalmazása és teljesítése valamennyi óvodapedagógus kötelessége.

A kisebbségi nevelés feladatai a specialitást tükrözik.

A nevelési területek céljai megvalósítását segítik a tervezett feladatok – a gyermek fejlődése mérésének, értékelésének alapja a tervezett *fejlődési jellemzők óvodáskor végére*, mely az iskolai alkalmasság szintjét mutatja.

A tervezet lehetőséget biztosít az óvodapedagógusok számára az adott gyermekcsoporthoz, az egyes gyermek fejlődési szintjéhez igazodó egyéni tervezésre, megvalósításra, melyet a csoportnapló tükröz.

Fontos számukra a **helyi hagyományokra épülő** nemzeti kultúrkincs átörökítése, a kisebbség kultúrájának ápolása, identitástudat fejlesztése – a **mindennapi tevékenységekbe építve.**

A nevelési program külön részletesen, konkrétan tervezi a **hagyományápolást** – a néphagyományok ápolását, népszokásokat, hagyományőrzést -, az óvodai élet során és az óvodai jeles napok tartalmában – **magyar és német nemzetiségi területen.**

Fontos számukra a kultúrkincs/k bemutatása, a hasonlóságok és különbözőségek érzékeltetése, az identitás fejlesztése, a másság megbecsülése, tisztelete, a helyi gyűjtések, a lakóhelyhez való kötődés erősítése, a közösségi kapcsolatok kialakítása a hagyományápoláshoz kapcsolódó tevékenységeken keresztül is.

Nagy hangsúlyt fektetnek a gyermekek **testi és szellemi** fejlődésének biztosítására, a nyugodt, helyes életritmus kialakítására, az **érzelmi** nevelésre, **társas kapcsolatokra, a felnőtt minta szerepére.**

Fontos a **játék szerepe**, mely segíti a tanulási képességek fejlesztését, fejlődését, a társas kapcsolatok kialakítását.

A **sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése**, fejlődésük nyomon követése részletesen tervezett, mely a kétnyelvű környezetben is megvalósítható, eredményes.

Kiemelendő a **fejlesztőpedagógus tevékenysége**, mely az egyéni ill. kis csoportban történő fejlesztésen túl segíti az óvodapedagógusok fejlesztő munkáját is. A napi kapcsolat, konzultáció, a magas szintű szakmaiság és gyermekközpontúság, az együttműködő készség a helyi értékrend szerves része.

A program megmutatja a **vezetés és a nevelőtestület elkötelezettségét** a kisebbségi ügyek iránt, gyermekközpontú szemléletét, az integrált nevelés hatékony megvalósításának lehetőségét, a partnerközpontú szemléletet, valamint a magas szintű szakmai tudást. A gyakorlatban megvalósítható, megvalósult, nyomon követhető feladatok folyamatos önellenőrzés, vezetői ellenőrzés, értékelés, tudatos mérés, értékelés, projektmunka során eredményes, hatékony – az egyéb dokumentumok, az interjúk és a gyakorlati csoportmunka is bizonyítja.

A gyakorlati megvalósítást segíti a kétnyelvű csoportnapló tervezése, melynek tartalma egyedi, az adott óvodai csoporthoz igazított, a nevelési program tartalmát követi, azt lebontja a csoportban megvalósítható követelményekre, tevékenységformákra, biztosítva a gyermekek egyéni fejlődését, valamint az óvodapedagógus szakmai önállóságát.

A fenntartó és az óvodavezetés jó partneri együttműködését, az óvodai nevelés eredményességét segítő és támogató tevékenységét mutatja a személyi feltételek és tárgyi feltételek tudatos, konkrét tervezése, biztosítása, folyamatos fejlesztése – **példaértékű**

Javaslat a korrekcióra, továbbfejlesztésre:

- A program tükrözze nyelvezetében is a kétnyelvűséget.
- A program beválás vizsgálatának elvégzése (érvényességi idő szerint)– igazodva a helyi igényekhez, lehetőségekhez, a gyakorlati tapasztalatok, az ellenőrzések, a mérések, értékelések eredményeinek felhasználásával, sikerkritériumok elemzése – team munkában.

- Javaslom a partneri körrel való együttműködés/k projektben tervezését, megvalósítását, valamint a partneri kör szükség szerinti bővítését.

3. Házirend

A Házirend készült 2004. november 26-án – az intézmény szakmai dokumentumaival azonos időben, azokkal összhangban. 2008. április 8-án aktualizálták, 2008. szeptember 25-én módosították. A módosítás indokát és tartalmát, valamint az érintettekkel történt egyeztetést jegyzőkönyvek rögzítik. A Házirend, mint fontos szabályzat rögzíti mindazokat a követelményeket, információkat (jogok, kötelességek stb.), amelyeket a törvény és szakmai dokumentumok meghatároznak. Igazodik a helyi sajátosságokhoz, igényekhez, lehetőségekhez. Fontos, betartható és ellenőrizhető, nyomon követhető előírásokat tartalmaz, mely érthető valamennyi érintett partner számára.

A német kisebbségi óvodai nevelés és a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésével kapcsolatos speciális szabályozásokat ill. információkat nem tartalmazza konkrétan. (a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza)

Javaslat: A kisebbségi óvodai nevelést és a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését érintő fontosabb információk (beiratás, felvétel, óvodába járás, foglalkozás stb.) kerüljenek meghatározásra. A szolgáltatást igénybe vevők számára ezek fontos, közvetlen információkat közvetíthetnek.

4. Szervezeti és Működési Szabályzat

Készült. 2005.december 2-án. Kiegészítés: 2007. április 16. és 2008. szeptember 17. Érvényességi rendelkezések, jegyzőkönyvek mellékelve.

A szabályzat tartalmazza mindazokat az elemeket, amelyeket a törvény és szakmai alapidokumentumok előírnak:

- az intézmény jogállás
- szervezeti felépítés
- a belső kapcsolattartási rend
- külső kapcsolatok
- működés rendje
- záró rendelkezések
- mellékletek
- kapcsolódó belső szabályozók

Javaslat: A dolgozók munkaköri leírásai is szerepeljenek a mellékletek között.

A szabályzat tartalma biztosítja az átlátható, szabályozott működést, a hatékony, nyugodt munka feltételeit, a gyermeki jogok, és szülői jogok, kötelességek, valamint a dolgozók jogainak és kötelességeinek biztosítását, érvényesülését. A felhasználók és közreműködők számára érthető, világos, megvalósítható, ellenőrizhető.

5. Az Intézményi Minőségirányítási Program (MIP)

Az intézmény meghatározta minőségpolitikáját és minőségfejlesztési rendszerét – **partnerközpontú működés** -, az intézményben folyó teljes körű, ellenőrzési, mérési, értékelési feladatokat.

Az intézmény által megfogalmazott **jövőkép** igazodik az óvoda helyi nevelési programja szerinti német kisebbségi kétnyelvű óvodai nevelés, az integrált nevelés megvalósításához, szakmai igényességéhez, rangjához, a partneri igények kielégítéséhez.

Konkrét célokat határoz meg, melyek a fenntartó által meghatározott feladatokat és elvárásokat figyelembe veszi.

Szabályozásra került az intézményben a vezetői feladatokat ellátók, továbbá a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak teljesítmény értékelésének szempontjai és az értékelés rendje.

A szervezeti kultúra magas szinten áll. A feladatellátáshoz szükséges jól felkészült, magas szakmai tudással rendelkező személyi ellátottság jellemzi a testületet.

Az Intézmény Minőségirányítási Programja folyamatszabályozásokat, és a kulcsfolyamatokat pontosan tartalmazza. A kulcsfolyamatokat felügyelik, az eredményességet mérik és továbbfejlesztik a partnerek elvárásai, az új ismeretek és a belső javaslatok alapján.

A program módosítása, kiegészítése a Ktv. szerint – megtörtént 2007. március 28-án.

A minőségirányítási rendszer működtetésének tervezése átgondolt, a helyi nevelési rendszerhez igazított, megvalósítható, átlátható, követhető – biztosítja a minőségi céloknak megfelelően a helyi nevelési program eredményes megvalósítását.

A minőségfejlesztési team tevékenységét a **minőségügyi vezető** koordinálja, aki tagja az intézmény vezetésének. Munkájuk tudatos, a mindennapok folyamatának szerves része.

A felülvizsgálat tervezett ideje 2009.

6. Esélyegyenlőségi program

Az intézményi program összhangban van a Szekszárd Megyei Jogú Város Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervével, valamint az intézmény működését és pedagógiai munkáját szabályozó dokumentumokkal, különösen a helyi nevelési programmal és minőségirányítási programmal.

Részletes helyzetelemzésre építve fogalmazta meg az intézkedési terv célját, készítette el az akciótervet, mely tartalmazza a megvalósítás lépéseit, a beavatkozási javaslatokat.

A megvalósítás folyamata, a folyamatos nyomon követés, konzultáció tervezése, az éves monitoring, önértékelés segíti az esélyegyenlőség biztosítását az intézményben.

A tervezés szerinti feladatok gyakorlati megvalósulása nyomon követhető az óvoda mindennapi életében.

7. Munkatervek, beszámolók

Az **éves munkaterv – vezetői terv** tartalmazza a teljes óvodai életet magába foglaló nevelési - fejlesztési feladatokat, a tanügyigazgatási, pedagógiai, munkáltatói jogkörből adódó feladatokat és a gazdálkodással kapcsolatos feladatokat egyaránt.

A hagyományápolás, szolgáltatások, egyéb programok szerves részei a munkatervnek.

Koherens az Intézmény Minőségirányítási Programjával és a Helyi Nevelési Programmal, valamint az Esélyegyenlőségi Programmal. Az ellenőrzési terv az éves munkaterv része.

Az ellenőrzés mindenkor a meghatározott szempontok szerint, az éves munka értékelése a munkatervben megfogalmazott célok és feladatok tükrében történik. Feljegyzések, jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok igazolják a megvalósítást.

A munkaközösségek munkatervei az éves feladatokhoz igazítottak.

Működő munkaközösségek:

- Német szakmai munkaközösség
- A magyar néphagyomány-ápoló munkaközösség
- Intézményvezetés munkáját segítő munkaközösség

A munkaközösségek önkéntességen alapulnak, érdeklődés és feladatokhoz igazodva. Tagjai team munkát végeznek.

Javaslat:

- A német munkaközösség munkatervének projekttervezése – németül.

A szakmai beszámolók tartalma igazodik a beszámolást kérők köréhez, igényeihez – *nevelési év értékelése, szakmai munkaközösségek értékelése, főiskolai hallgatók óvodai gyakorlata, Intézményi Minőségirányítási Program értékelése, német nemzetiségi óvodai nevelés értékelése*. Valamennyi beszámoló konkrét tapasztalatokra épített értékeléseken alapul, melyek a tartalmi megvalósítást és továbbfejlesztési törekvést tükrözik.

Interjúk (egymáshoz kapcsolódó interjú kérdések segítségével – mellékelve 4db), **csoportlátogatás** (5 csoportban – magyaros és németes, valamint fejlesztő gyógytorna foglalkozás) **tapasztalatai:**

A dokumentumokban szereplő célok, feladatok gyakorlati megvalósítását erősítik meg azok az információk, melyeket a csoportlátogatás, valamint az interjúk közvetítettek.

Összegezve:

- *a gyermekek egyéni képesség szerinti fejlődése biztosított:* nyugodt, derűs légkör, változatos tevékenységek, kétnyelvű környezet, tudatos egyéni fejlesztés az iskolára való felkészültség elérése érdekében, nyitottság, el- és befogadó környezet, rugalmasság, alkalmazkodás, aktivitás, érzelmi biztonság, szakmai felkészültség – a felnőtt és gyermek partneri együttműködése
- *az óvodapedagógus minta szerepe:* nyitottság, optimizmus a nevelésben, szakmai felkészültség, gyermekközpontúság, pozitív kapcsolat a gyermekekkel, elkötelezettség a kisebbségi ügyek iránt, partneri együttműködés a csoportban dolgozókkal, a szülőkkel, módszertani kultúra folyamatos fejlesztése, önképzés, az integrált nevelés résztvevői és segítői
- *az óvodai környezet:* az egészséges életmódot biztosító, esztétikus környezet, kiemelkedően jó feltételek, az óvoda egyedi, csak rá jellemző értékrendjét tükrözi, német kétnyelvűség a tartalomon kívül a környezet tárgyi feltételeiben is, az integrált nevelés személyi, tárgyi és szakmai feltételei biztosítottak, modell értékű óvodai környezet
- *szolgáltatások:* az óvoda alapfeladatain kívül a speciális szolgáltatások az igényekre épülnek, változatos lehetőségeket biztosítanak a gyermekeknek, segítik egyéni érdeklődésüknek és fejlettségüknek megfelelő fejlesztésüket, melyek a szülők és gyermekek körében népszerűek
- *programok:* az óvoda hagyományápoló tevékenységéhez kapcsolódnak – elsődleges partnerek a szülők, akik az előkészületekben, szervezésben,

lebonyolításban aktívan és szívesen vesznek részt, lehetőség a szülői közösség összekovácsolására – megítélésük pozitív

- *kapcsolatrendszer*: a partneri együttműködés jellemző mind a belső, mind a külső partnerekkel – nyitottság, információcsere, folyamatos kommunikáció, közös programok, szolgáltatások támogatása, segítése, sikerorientáltság, kétnyelvűség segítése, támogatása, szakmai kompetencia, közös értékrend, kiemelt a szülőkkel és fenntartóval az együttműködés
- *innováció, szakmai fejlődés, fejlesztés*: önképzés, továbbképzés, projektmunka, pályázati és egyéb programok készítése, szervezése, mentori tevékenység, munkaközösségi és team munka, német és nemzetiségi kapcsolatok kialakításában, ápolásában, továbbképzésekben való részvétel, főiskolai hallgatók gyakorlati képzése, a gyermek egyéni fejlesztését segítő szakember munkájának megismerése, támogatása, közös részvétel a fejlesztésben
- *pedagógiai munkát segítő tevékenységek*: szakképzett, munkájukat szerető, gyermekszerető dajkák a csoportokban, akik biztosítják az óvodapedagógusok számára a gyermekek fejlesztésének feltételeit (idő, tiszta, szép környezet, hely, eszközök stb.), sokrétű feladatok elvégzése, túlzott leterheltség

Fejlesztési javaslatok:

- az óvoda bővítése – bölcsődei csoport indítása – (óvodai és szülői javaslat)
- az óvoda megyei ill. régiós bázis szerepének kialakítása, ösztönzés, támogatás
- óvoda-iskola átmenet zökkenő mentesebbé tétele – együttműködő szakmai projektmunka – kiemelten a nyelvi nevelés, nyelvoktatás, gyermek egyéni fejlődését segítő és nyomon követő fejlesztő feladatok - szemléletalakítás
- szülői fórumok szervezése igény szerint – nevelési témák, kreatív foglalkozások, tanácsadás, beszélgetések, együttgondolkodás, játszóház, nyitott óvoda program stb. – az óvodáskor előtti korosztály bevonása is
- az óvodapedagógusok módszertani kultúráját segítő alkalmak, egyéb programok átgondoltabb, jobb megszervezése – dolgozók teherviselése
- az őszinte véleménynyilvánítás, nyitottság további ösztönzése, segítése, megoldások keresése
- dajkák önképzésének, továbbképzésének megszervezése, segítése
- az óvoda sokrétű munkáját figyelembe vevő személyi erőforrás biztosítása, szükség szerinti bővítés

Kérem a **fenntartót**, hogy továbbra is segítse, ellenőrzésével biztosítsa az intézmény törvényes és hatékony működését.

Segítse, lehetőség szerint támogassa a szakmai munka fejlesztését, a továbbfejlesztési feladatok megvalósítását, a feltételek folyamatos biztosítását, az igényeket és lehetőségeket figyelembe vevő partnerközpontú működést, a kisebbségi és egyéb szakmai feladatok eredményes megvalósítását.

A nevelőtestületnek kívánom, hogy a partnerekkel való együttműködés zökkenőmentes legyen, keressék mindig a problémák megoldásának lehetőségét, tiszteljék, becsüljék egymás értékeit, tudjanak alkalmazkodni egymáshoz és a feladatokhoz. Mindebben legyen a vezető és valamennyi dolgozó egyaránt „minta” a gyermekek és környezetük számára.

Köszönöm valamennyi közreműködő támogató munkáját! További sikerélményt, eredményes együttműködést kívánok!

Tisztelettel: Szoboszlai Máténé
közoktatási szakértő